



Curriculum vitae Europass

Informații personale

Nume / Prenume	RĂDULESCU CRINA RAMONA
Locul actual de muncă	ȘCOALA NAȚIONALĂ DE STUDII POLITICE ȘI ADMINISTRATIVE
Adresă(e)	Strada Povernei nr. 6, sector 1, București
Telefon(oane)	-
Fax(uri)	-
E-mail(uri)	crina.radulescu@administratiepublica.eu
Naționalitate(-ități)	Română
Data nașterii	
Sex	Feminin
Locul de muncă vizat	

Experiența profesională

Perioada 2022-prezent

Funcția sau postul ocupat **Prorector Relații Internaționale**

Activități și responsabilități principale Coordonarea și implementarea strategiei de internaționalizare a universității, managementul activităților de mobilitate, dezvoltarea parteneriatelor internaționale, reprezentarea universității.

Numele și adresa angajatorului SNSPA, Str. Povernei nr. 6, sector 1, București

Tipul activității sau sectorul de activitate Sector public, învățământ superior

Perioada 2024-prezent

Funcția sau postul ocupat **Expert evaluator ARACIS**

Activități și responsabilități principale Realizarea de activități de evaluare externă a calității în calitate de expert evaluator, Comisia C5. Științe administrative, ale educației și psihologie.

Numele și adresa angajatorului ARACIS, Bd. Mărăști nr. 59, sector 1, București

Tipul activității sau sectorul de activitate Sector public, învățământ superior

Perioada 2012-prezent

Funcția sau postul ocupat **Coordonator instituțional ERASMUS+**

Activități și responsabilități principale Coordonare Program Erasmus+ la nivelul SNSPA. Administrare contracte instituționale între SNSPA și Agenția Națională de Programe Comunitare în Domeniul Educației și Formării Profesionale. Coordonare mobilități de studiu și plasamente pentru studenți, mobilități predare cadre didactice și mobilități formare personal didactic și auxiliar. Întocmire rapoarte, administrare buget. Coordonare și organizare evenimente Erasmus.

Numele și adresa angajatorului SNSPA, Biroul Erasmus+, Str. Povernei nr. 6, sector 1, București

Tipul activității sau sectorul de activitate Proiecte cu finanțare europeană

Perioada	2020 – prezent
Funcția sau postul ocupat	Conferențiar universitar
Activități și responsabilități principale	Titular cursuri și seminare: Bazele constituționale ale administrației publice, Drept administrativ comparat, Drept parlamentar, Lobby și advocacy, Contencios constituțional. Membru în comitetul de coordonare și organizare a Conferinței anuale a Departamentului de Drept “Victor Dan Zlătescu”, Conference on Law and Administrative Justice from an Interdisciplinary Perspective.
Numele și adresa angajatorului	SNSPA, Facultatea de Administrație Publică, Str. Povernei nr. 6, sector 1, București
Tipul activității sau sectorul de activitate	Sector public, învățământ superior
Perioada	2018 - prezent
Funcția sau postul ocupat	Evaluator în cadrul componentei externe a evaluării managerilor publici
Activități și responsabilități principale	Evaluarea externă a activității managerilor publici din România
Numele și adresa angajatorului	Agenția Națională a Funcționarilor Publici (ANFP), Bulevardul Mircea Vodă, Nr. 44, tronsonul III, intrarea C, sectorul 3, cod poștal 030669, București
Tipul activității sau sectorul de activitate	Administrație publică
Perioada	2013 – 2020
Funcția sau postul ocupat	Lector universitar
Activități și responsabilități principale	Titular cursuri și seminare: Bazele constituționale ale administrației publice și Drept administrativ comparat. Coordonare discipline: Proiect de cercetare și Practică. Membru în comitetul de coordonare și organizare a Conferinței anuale a Departamentului de Drept “Victor Dan Zlătescu”, Conference on Law and Administrative Justice from an Interdisciplinary Perspective.
Numele și adresa angajatorului	SNSPA, Facultatea de Administrație Publică, Str. Povernei nr. 6, sector 1, București
Tipul activității sau sectorul de activitate	Sector public, învățământ superior
Perioada	2004 –2013
Funcția sau postul ocupat	Asistent universitar
Activități și responsabilități principale	Susținere activități de seminar la disciplinele Bazele constituționale ale administrației publice, Drept administrativ comparat, Elemente de teoria generală a statului și dreptului, Drept administrativ, Contencios administrativ, Proiect de cercetare.
Numele și adresa angajatorului	SNSPA, Facultatea de Administrație Publică, Str. Povernei nr. 6, sector 1, București
Tipul activității sau sectorul de activitate	Sector public, învățământ superior
Perioada	2003-2012
Funcția sau postul ocupat	Asistent Coordonator instituțional ERASMUS+
Activități și responsabilități principale	Coordonare mobilități de studiu și plasamente pentru studenți, mobilități predare cadre didactice și mobilități formare personal didactic și auxiliar. Întocmire rapoarte, administrare buget.
Numele și adresa angajatorului	SNSPA, Biroul Erasmus+, Str. Povernei nr. 6, sector 1, București
Tipul activității sau sectorul de activitate	Proiecte cu finanțare europeană
Perioada	2008 – 2009
Funcția sau postul ocupat	Trainer
Activități și responsabilități principale	Activități de formare, expertiză în crearea și livrarea de programe de formare în cadrul Programului Tinerilor Profesioniști (YPS)
Numele și adresa angajatorului	Institutul Național de Administrație Publică, Str. Eforie nr.5, sector 5, București

Tipul activității sau sectorul de activitate	Administrație publică
Perioada	2003 – 2004
Funcția sau postul ocupat	Preparator universitar
Activități și responsabilități principale	Susținere activități de seminar la disciplinele: Drept constituțional și instituții politice, Introducere în teoria generală a dreptului.
Numele și adresa angajatorului	SNSPA, Facultatea de Administrație Publică, Str. Povernei nr. 6, sector 1, București
Tipul activității sau sectorul de activitate	Sector public, învățământ superior
Perioada	1999-2003
Funcția sau postul ocupat	Consultant
Activități și responsabilități principale	Consiliere juridică privind întocmirea de diferite acte juridice (comodat, mandat, vânzare-cumpărare, donație, dezbateri succesiuni etc.)
Numele și adresa angajatorului	Biroul Notarului Public „Rosana Ștefan”, Bld. Eroilor nr. 4, sector 5, București
Tipul activității sau sectorul de activitate	Domeniul juridic
Perioada	1997 – 1999
Funcția sau postul ocupat	Învățătoare
Activități și responsabilități principale	Activități de predare-învățare pentru clasele I – IV.
Numele și adresa angajatorului	Școala generală nr. 59 „Dimitrie Sturdza”, Str. Vlădeasa nr. 9, sector 6, București
Tipul activității sau sectorul de activitate	Învățământ primar
Educație și formare	
Perioada	2005 - 2008
Calificarea / diploma obținută	Doctor în Drept
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Drept administrativ, Drept constituțional și instituții politice, Teoria generală a dreptului / competențe profesionale (de conținut, cognitive și de cercetare) și transversale în domeniul drept.
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Universitatea din Craiova, Str. A.I. Cuza nr. 13, Craiova, România
Nivelul în clasificarea națională sau internațională	Nivel ISCED=8
Perioada	Septembrie 2005 – Septembrie 2007
Calificarea / diploma obținută	Intensive International Master of Law (I.I.LL.M) in European Public Law
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Drept public european, Drept administrativ global, Drepturile omului în Uniunea Europeană. Teoria și practica dreptului public în ordinea juridică națională, precum și în dreptul Uniunii Europene, al organizațiilor internaționale și al Convenției europene a drepturilor omului.
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Academy of European Public Law, European Public Law Center, Atena, Grecia
Nivelul în clasificarea națională sau internațională	Nivel ISCED=7
Perioada	2001 – 2003
Calificarea / diploma obținută	Master în Studii Administrative Europene
Disciplinele principale studiate /	Fundamente de drept administrativ european, Drepturile omului, Organizații europene și euroatlantice /

competențe profesionale dobândite	Aprofundarea cunoștințelor în domeniul planificării, organizării și coordonării activităților din sectorul public și utilizarea limbajului specific în comunicarea cu celelalte elemente ale mediului social global; capacitatea de analiză și sinteză a proceselor și fenomenelor specifice organizării și funcționării autorităților publice etc.
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	SNSPA, Facultatea de Administrație Publică, Str. Povernei nr. 6, sector 1, București
Nivelul în clasificarea națională sau internațională	Nivel ISCED=7
Perioada	2003 – 2005
Calificarea / diploma obținută	Licența în Drept
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Drept constituțional, drept administrativ, drept civil, drept penal / Cunoașterea și înțelegerea aprofundată a sistemului juridic; capacitatea de a interpreta și aplica adecvat dispozițiile legale la cazuri concrete, de a identifica soluții juridice viabile și de a evalua consecințele juridice ale diverselor acțiuni etc.
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Universitatea "Hyperion", Facultatea de Drept, Calea Călărașilor nr. 169, sector 3, București
Nivelul în clasificarea națională sau internațională	Nivel ISCED=6
Perioada	1997 – 2001
Calificarea / diploma obținută	Licență în Științe Administrative
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Drept constituțional, Drept administrativ, Drept civil, Management public, Economie / Aplicarea principiilor de bază privind organizarea și funcționarea structurilor administrative; identificarea și aplicarea corectă a dispozițiilor legale care reglementează sistemul administrativ; înțelegerea structurii, organizării și relațiilor din cadrul administrației publice etc.
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	SNSPA, Facultatea de Administrație Publică, Str. Povernei nr. 6, sector 1, București
Nivelul în clasificarea națională sau internațională	Nivel ISCED=6
Perioada	Mai – iunie 2021
Calificarea / diploma obținută	Certificat de formare
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Formare cu privire la implementarea metodologiilor privind asigurarea calității elaborate în cadrul proiectului „Îmbunătățirea politicilor publice în învățământul superior și creșterea calității reglementărilor prin actualizarea standardelor de calitate – QAFIN”.
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Ministerul Educației, Unitatea de Management al Proiectelor cu Finanțare Externă, partener – ARACIS.
Nivelul în clasificarea națională sau internațională	Nivel ISCED=5
Perioada	Octombrie 2018
Calificarea / diploma obținută	Evaluator în cadrul componentei externe a evaluării managerilor publici
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Aplicarea prevederilor legale referitoare la evaluarea de cunoștințe, abilități și competențe profesionale; elaborarea și revizuirea instrumentelor de evaluare; organizarea și efectuarea evaluării; asigurarea calității procesului de evaluare etc.
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Institutul Național de Administrație, Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice
Nivelul în clasificarea națională sau internațională	Nivel ISCED=5
Perioada	26 mai – 25 octombrie 2015
Calificarea / diploma obținută	Competența de a învăța (perfecționare)
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Cunoașterea și utilizarea unor metode moderne în învățământul universitar; utilizarea unor metode moderne în procesul de elaborare a materialelor didactice; cunoașterea principiilor de proiectare a

Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare Nivelul în clasificarea națională sau internațională Perioada	proceselor de învățare; creșterea nivelului de adaptabilitate în procesele de predare-învățare-evaluare; cunoașterea aprofundată a principiilor și instrumentelor de învățare activă etc. Academia de Studii Economice, București Nivel ISCED=5
Calificarea / diploma obținută Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	26 mai – 25 octombrie 2015 Competența de a învăța (specializare) Asigurarea vizibilității internaționale a rezultatelor cercetării științifice; aplicarea managementului proiectelor în cercetarea științifică; utilizarea principiilor de logică și deontologie în activitatea de cercetare; utilizarea instrumentelor de cercetare statistică și interpretarea rezultatelor; cunoașterea și utilizarea principiilor de comunicare eficientă în diseminarea rezultatelor; aplicarea unor metodologii de cercetare avansată etc.
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare Nivelul în clasificarea națională sau internațională Perioada	Academia de Studii Economice, București Nivel ISCED=5 Octombrie – decembrie 2010 Formator în domeniul prevenirea și managementul situațiilor de malpraxis
Calificarea / diploma obținută Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare Nivelul în clasificarea națională sau internațională Perioada	Tehnici și metode de formare și educație a adulților în prevenirea și managementul situațiilor de malpraxis Școala Națională de Sănătate Publică, Management și Perfecționare în Domeniul Sanitar, Ministerul Sănătății Nivel ISCED=5 Octombrie – noiembrie 2009 Manager de proiect
Calificarea / diploma obținută Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare Nivelul în clasificarea națională sau internațională Perioada	Management de proiect / Stabilirea scopului și a obiectivelor proiectului; stabilirea cerințelor de management integrat al proiectului; planificarea activităților; gestiunea utilizării costurilor și a resurselor operaționale; managementul riscurilor; managementul echipei de proiect etc. Ministerul Muncii, Familiei și Protecției Sociale, Ministerul Educației, Cercetării și Inovării, CNFPA și S.C. Grupul de Consultanță pentru Dezvoltare DCG S.R.L Nivel ISCED=5 Octombrie – noiembrie 2009 Formare de formatori
Calificarea / diploma obținută Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare Nivelul în clasificarea națională sau internațională Perioada	Tehnici și metode de formare și educație a adulților / Pregătirea formării; realizarea activităților de formare; evaluarea participanților; organizarea, evaluarea, revizuirea și asigurarea calității programelor și stagiilor de formare etc. Ministerul Muncii, Familiei și Protecției Sociale, Ministerul Educației, Cercetării și Inovării, CNFPA și S.C. Grupul de Consultanță pentru Dezvoltare DCG S.R.L Nivel ISCED=5 Mai 2009 Evaluator intern în domeniul calității învățământului superior
Calificarea / diploma obținută Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite Numele și tipul instituției de	Tehnici și metode privind managementului calității academice la nivel de sistem și instituțional ARACIS, București

Învățământ / furnizorului de formare
Nivelul în clasificarea națională sau internațională

Perioada

Calificarea / diploma obținută

Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite

Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare

Nivelul în clasificarea națională sau internațională

Aptitudini și competențe personale

Limba(i) maternă(e)

Limba(i) străină(e) cunoscută(e)

Autoevaluare

Nivel european (*)

Limba engleză

Limba franceză

Nivel ISCED=5

Iunie 2004

Training Course for Advisors: "Institution Building for EU Membership" EU law and policies

Implementation of EU law, ECJ judgements, Implementation of administrative capacities

NISPAcee (The Network of Institutes and Schools of Public Administration in Central and Eastern Europe)

Nivel ISCED=5

Română

Înțelegere				Vorbire				Scriere	
Ascultare		Citire		Participare la conversație		Discurs oral		Exprimare scrisă	
C2	Utilizator avansat	C2	Utilizator avansat	C2	Utilizator avansat	C2	Utilizator avansat	C2	Utilizator avansat
B2	Utilizarea independentă a limbii	B2	Utilizarea independentă a limbii	B1	Utilizator independent	B1	Utilizator de bază	B1	Utilizator de bază

(*) Nivelul Cadrului European Comun de Referință Pentru Limbi Străine

Competențe și abilități sociale

Excelente abilități de comunicare, motivare și dezvoltare, dobândite în timpul organizării examenelor de admitere și de finalizare a studiilor la Facultatea de Administrație Publică, organizarea de evenimente în cadrul facultății, participare la întocmirea dosarului de acreditare pentru programul universitar de licență, specializarea Administrație publică, trainer, coordonator de proiecte de cercetare, licențe, disertații etc.

Capacitatea de a lucra individual, în echipă, dar și în medii interculturale și pe diferite grupe de vârstă. Excelente abilități de prezentare, în scris și oral.

Competențe și aptitudini organizatorice

Abilități în organizare, coordonare, precum și abilități de respectare a termenelor limită. Organizarea examenelor de admitere (studii universitare de licență și masterat) în cadrul Facultății de Administrație Publică, organizarea examenelor de finalizare a studiilor, organizarea de cursuri și evenimente, manifestări științifice și conferințe internaționale în cadrul aceleiași facultăți.

Competențe și aptitudini tehnice

O bună cunoaștere a proceselor de control al calității, competențe dobândite în urma participării la trainingul de formare evaluatori interni, organizat de ARACIS.

Competențe și aptitudini de utilizare a calculatorului

Excelente cunoștințe de utilizare a PC-ului, utilizator de Microsoft Office, aplicații internet

Permis(e) de conducere

Categoria B

Informații suplimentare

❖ **Distincția „Profesor Bologna”, Gala Profesorului Bologna, 2017.**

❖ **Membru al asociațiilor profesionale:**

2013 - prezent: Uniunea Juriștilor din România

2010 - prezent: Centrul de Excelență Academică (membru fondator)

2008 - prezent: NISPAcee, The Network of Institutes and Schools of Public Administration in Central and Eastern Europe

2006 - prezent: Institutul de Științe Administrative „Paul Negulescu”, Sibiu.

❖ **Programul de formare psiho-pedagogică:** Absolventă a Școlii Normale „Elena Cuza” - învățători din București, promoția 1991-1996, diploma bacalaureat seria P nr. 045545. Obținere definitivă 1 septembrie 2018, specialitatea – învățătoare, conform Ordinului ministrului învățământului nr. 4995/11.11.1998.

Anexe**Responsabilități academice suplimentare
Participare în proiecte naționale și internaționale**

Subsemnata declar pe propria răspundere, sub sancțiunea Codului Penal privind falsul în declarații, că informațiile cuprinse în prezentul Curriculum Vitae sunt conforme cu realitatea.

05/01/2026

CRINA RAMONA RĂDULESCU

ANEXA 1 - Responsabilități academice suplimentare

Perioada	Instituția	Poziția
2024-2029	Școala Națională de Studii Politice și Administrative	Membru în Senatul SNSPA
2024-2029	Facultatea de Administrație Publică, Școala Națională de Studii Politice și Administrative	Membru în Consiliul Facultății
2020-2024	Facultatea de Administrație Publică, Școala Națională de Studii Politice și Administrative	Membru în Consiliul Facultății
2020-2024	Școala Națională de Studii Politice și Administrative	Membru în Senatul SNSPA
2020-2022	Școala Națională de Studii Politice și Administrative	Vicepreședinte al Senatului SNSPA
2016-2020	Facultatea de Administrație Publică, Școala Națională de Studii Politice și Administrative	Membru în Consiliul Facultății
2014-2022	Facultatea de Administrație Publică, Școala Națională de Studii Politice și Administrative	Prodecan activitate studenți
2012-2016	Școala Națională de Studii Politice și Administrative	Membru în Senatul SNSPA
2012-2016	Facultatea de Administrație Publică, Școala Națională de Studii Politice și Administrative	Membru în Consiliul Facultății
2012-2016	Facultatea de Administrație Publică, Școala Națională de Studii Politice și Administrative	Membru în Consiliul Departamentului de Drept
2008-2012	Facultatea de Administrație Publică, Școala Națională de Studii Politice și Administrative	Membru în Biroul Catedrei de Drept
2004-2008	Facultatea de Administrație Publică, Școala Națională de Studii Politice și Administrative	Secretar al Catedrei de Drept

ANEXA 2 - Participare în proiecte naționale și internaționale

Perioada	2025 - 2026
Funcția sau postul ocupat	Expert în cadrul proiectului „Oportunități de învățare în administrația publică locală – Stagii de practică pentru studenți”, cod SMIS: 312184
Activități și responsabilități principale	Organizarea de ateliere de lucru privind dezvoltarea de competențe socio-emoționale: pregătirea materialelor de lucru, a fișelor, prezențelor interactive, evaluarea grupului țintă.
Numele și adresa angajatorului	Asociația Municipiilor din România - beneficiar
Tipul activității sau sectorul de activitate	Proiecte cu finanțare europeană
Perioada	Iunie – iulie 2024
Funcția sau postul ocupat	Expert consiliere #In 4 Science; #N Master în cadrul proiectului „Incluziune și acces în învățământul superior din domeniul științelor sociale” CNFIS-FDI-2024-F-0245– #IN SNSPA
Activități și responsabilități principale	Activități privind organizarea unor sesiuni #In 4 Science dedicate dezvoltării competențelor de lucru în echipă și discurs public și introducerii în științele administrative și a unor sesiuni de orientare #IN Master dedicate identificării traiectoriilor de carieră pentru studenți, în special pentru cei din medii defavorizate.
Numele și adresa angajatorului	Școala Națională de Studii Politice și Administrative (SNSPA)
Tipul activității sau sectorul de activitate	Proiecte CNFIS-FDI-2024.
Perioada	2022-2023
Funcția sau postul ocupat	Expert legislativ în cadrul proiectului „Dezvoltarea capacității României ca stat donator de asistență oficială pentru dezvoltare și asistență umanitară – instrument integrat RoAID: planificare, dezvoltare, implementare și evaluare” cod SIPOCA 868 / cod mySmis 135024, prin programul operațional „Capacitatea administrativă” (POCA).
Activități și responsabilități principale	Activități de cercetare privind analiza cadrului legal aplicabil în domeniul acordării asistenței oficiale pentru dezvoltare, legislației orizontale, etc.

Numele și adresa angajatorului Tipul activității sau sectorul de activitate	Agenția de Cooperare Internațională pentru Dezvoltare Proiecte cu finanțare europeană
Perioada	2019-2020
Funcția sau postul ocupat	Expert în cadrul proiectului „Consolidarea capacității autorităților administrației publice centrale de a optimiza procese de gestionare a organizării și desfășurării în România a evenimentelor sportive majore” Cod proiect: 127961 (SIPOCA 609), cofinanțat din Fondul Social European (FSE) prin Programul Operațional „Capacitate Administrativa” 2014-2020.
Activități și responsabilități principale	Activități de cercetare în subactivitatea: Analiza legislației incidente domeniului vizat de proiect, precum și a procedurilor existente.
Numele și adresa angajatorului Tipul activității sau sectorul de activitate	Școala Națională de Studii Politice și Administrative (SNSPA) - partener Proiecte cu finanțare europeană
Perioada	2019-2020
Funcția sau postul ocupat	Expert formator în cadrul proiectului ”Cercetător-antreprenor pe piața muncii în domeniile de specializare inteligentă (CERT-ANTREP)”, Cod SMIS: 124708, cofinanțat din Fondul Social European (FSE) prin Programul Operațional „Capital Uman” 2014-2020.
Activități și responsabilități principale	Activități de predare- cercetare în aria tematică: Etica cercetării
Numele și adresa angajatorului Tipul activității sau sectorul de activitate	Școala Națională de Studii Politice și Administrative (SNSPA) - beneficiar Proiecte cu finanțare europeană
Perioada	Martie-Iunie 2019
Funcția sau postul ocupat	Tutore/mentor în cadrul proiectului ”Creativitate și excelență în Studiu, Integrare Academică și Socială-CESIAS@SNSPA” 96/SGU/CI/II
Activități și responsabilități principale	Activități de tutoriat/mentorat pentru studenții Facultății de Administrație Publică aflați în grupul-țintă. Activitatea IV. Program de îndrumare și sprijin „Student@SNSPA - program de tutorat”.
Numele și adresa angajatorului Tipul activității sau sectorul de activitate	Școala Națională de Studii Politice și Administrative (SNSPA) - beneficiar Proiect finanțat de Banca Mondiala
Perioada	2018-2021
Funcția sau postul ocupat	Expert în cadrul echipei de implementare a proiectului Jean Monnet 2018, EU - Diversity, Citizenship and Solidarity under Migration Pressure, From Learning to e-Learning, 600592-EPP-1-2018-1-RO-EPPJMO-MODULE
Activități și responsabilități principale	Activități de predare- cercetare în aria tematica: European Citizenship
Numele și adresa angajatorului Tipul activității sau sectorul de activitate	Școala Națională de Studii Politice și Administrative (SNSPA) - beneficiar Proiecte cu finanțare europeană
Perioada	2016-2018
Funcția sau postul ocupat	Expert în cadrul echipei de implementare a proiectului PROCSEE -Strengthening Professional Higher Education and VET in Central & South Eastern Europe (nr.de identificare 562270-EPP-1-2015-1-SI-EPPKA3-PI-FORWARD)
Activități și responsabilități principale	Activități de cercetare în aria tematica: Organising and Monitoring Student Placements in the World of Work.
Numele și adresa angajatorului Tipul activității sau sectorul de activitate	Școala Națională de Studii Politice și Administrative (SNSPA) - beneficiar Proiecte cu finanțare europeană
Perioada	2014-2016
Funcția sau postul ocupat	Manager de proiect în cadrul echipei de implementare a proiectului <i>Public Sector Renewal Through ICT, a Life-Long Learning Approach</i> - 14-SEE-PC-RO_BUCURES13 (perioada 01.09.2014-

	30.08.2016), finanțat de Mecanismul Financiar SEE 2009-2014 prin Programul <i>Burse de studiu și cooperare inter-instituțională în domeniul învățământului superior în țările România, Norvegia, Islanda și Liechtenstein</i> , implementat de Școala Națională de Studii Politice și Administrative (SNSPA) – Facultatea de Administrație Publică, în calitate de beneficiar și University College of Southeast Norway, Norvegia și Universitatea Valahia din Târgoviște, în calitate de parteneri. Buget: 84167.78 euro.
Activități și responsabilități principale	Activități de management de proiect
Numele și adresa angajatorului	Școala Națională de Studii Politice și Administrative (SNSPA) - beneficiar
Tipul activității sau sectorul de activitate	Proiecte cu finanțare prin Mecanismul Financiar SEE 2009-2014 prin Programul <i>Burse de studiu și cooperare inter-instituțională în domeniul învățământului superior în țările România, Norvegia, Islanda și Liechtenstein</i> .
Perioada	2014-2015
Funcția sau postul ocupat	Manager de proiect în cadrul echipei de implementare a proiectului „Dezvoltarea curriculară și creșterea relevanței programelor de studiu în administrație publică prin metode inovative de blended learning și corelare cu piața muncii”, finanțat din POSDRU
Activități și responsabilități principale	Activități de management de proiect, implementare și suport platformă
Numele și adresa angajatorului	Școala Națională de Studii Politice și Administrative (SNSPA) - beneficiar
Tipul activității sau sectorul de activitate	Proiecte cu finanțare europeană
Perioada	01.07.2014 – 01.10.2015
Funcția sau postul ocupat	Cercetător postdoctoral în cadrul proiectului „Program de excelență în cercetare doctorală și postdoctorală multidisciplinară în bolile cronice”, finanțat din POSDRU
Activități și responsabilități principale	Participare conferințe, publicare de articole de specialitate, elaborare rapoarte de activitate. Tema de cercetare: <i>Răspunderea civilă a personalului medical și a instituțiilor medicale – limite și metode de gestionare a riscului</i>
Numele și adresa angajatorului	Universitatea de Medicină și Farmacie "Grigore T. Popa", Iași
Tipul activității sau sectorul de activitate	Proiecte cu finanțare europeană
Perioada	2014-2016
Funcția sau postul ocupat	Expert în cadrul echipei de implementare a proiectului „Fundamentarea cadrului de elaborare a politicilor publice locale la nivelul marilor colectivități teritoriale din România, pe coordonatele valorilor europene incidente”
Activități și responsabilități principale	Cercetare exploratorie privind fundamentarea cadrului de elaborare a politicilor publice locale la nivelul marilor colectivități teritoriale din România, în context european.
Numele și adresa angajatorului	Școala Națională de Studii Politice și Administrative (SNSPA) - beneficiar
Tipul activității sau sectorul de activitate	Proiecte cu finanțare europeană/națională
Perioada	2014-2015
Funcția sau postul ocupat	Expert în cadrul echipei de implementare a proiectului „Dezvoltarea și consolidarea culturii calității la nivelul sistemului de învățământ superior românesc – QUALITAS”, finanțat din POSDRU
Activități și responsabilități principale	Evaluare a calității și acreditare
Numele și adresa angajatorului	ARACIS – Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior - beneficiar
Tipul activității sau sectorul de activitate	Proiecte cu finanțare europeană
Perioada	2014-2015
Funcția sau postul ocupat	Expert în cadrul echipei de implementare a proiectului „Model meșteșugit de formare și ocupare în regiunea Sud Est”, finanțat din POSDRU
Activități și responsabilități principale	Furnizarea de programe de formare profesională în vederea dezvoltării competențelor antreprenoriale și de comunicare, precum și programe de formare specifice.

Numele și adresa angajatorului	S.C. Grupul de Consultanță pentru Dezvoltare DCG S.R.L. – beneficiar/partener
Tipul activității sau sectorul de activitate	Proiecte cu finanțare europeană
Perioada	2013-2014
Funcția sau postul ocupat	Expert în cadrul echipei de implementare a proiectului „Dezvoltarea capacității instituționale a MAI în domeniul gestionării dosarelor europene, al traspunerii și al aplicării aquis-ului comunitar”, finanțat din POSDRU
Activități și responsabilități principale	Formare permanentă prin învățarea pe tot parcursul carierei, conform „Strategiei Naționale pentru Dezvoltare Durabilă a României - Orizonturi 2013-2020-2030”.
Numele și adresa angajatorului	S.C. Grupul de Consultanță pentru Dezvoltare DCG S.R.L. – beneficiar/partener
Tipul activității sau sectorul de activitate	Proiecte cu finanțare europeană
Perioada	2013-2014
Funcția sau postul ocupat	Expert în cadrul echipei de implementare a proiectului „Îmbunătățirea capacității beneficiarilor de a implementa proiecte finanțate din Instrumente Structurale”, finanțat FEDR/POAT
Activități și responsabilități principale	Furnizarea cunoștințelor și competențelor adecvate pentru beneficiari în managementul proiectelor și al contractelor de achiziții publice în contextul Instrumentelor Structurale.
Numele și adresa angajatorului	ARCHIDATA S.R.L. MILANO – beneficiar/partener
Tipul activității sau sectorul de activitate	Proiecte cu finanțare europeană
Perioada	2013-2014
Funcția sau postul ocupat	Expert în cadrul echipei de implementare a proiectului “Măsurarea costurilor administrative și identificarea sarcinilor administrative aferente legislației în domeniile reglementate de Ministerul Justiției si Libertatilor Cetățenești, de Ministerul Ministerul Muncii, Familiei si Protecției Sociale, Ministerul Sanatatii si Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului si Sportului si de Ministerul Mediului si Padurilor”, finanțat din FSE
Activități și responsabilități principale	Servicii de asistență tehnică privind măsurarea costurilor administrative și identificarea sarcinilor administrative aferente legislației în domenii specifice.
Numele și adresa angajatorului	ARCHIDATA S.R.L. MILANO – beneficiar/partener
Tipul activității sau sectorul de activitate	Proiecte cu finanțare europeană
Perioada	2013-2014
Funcția sau postul ocupat	Expert în cadrul echipei de implementare a proiectului „Identificarea/ simplificarea barierelor administrative cu care se confruntă mediul de afaceri; elaborarea și implementarea unor indicatori calitativi și cantitativi de monitorizare”, finanțat din PODCA
Activități și responsabilități principale	Îmbunătățirea activității și performanțelor Ministerului Economiei și Mediului de Afaceri de a dezvolta o cultură bazată pe monitorizarea și evaluarea constantă a programelor și acțiunilor în domeniul promovării mediului de afaceri.
Numele și adresa angajatorului	ARCHIDATA S.R.L. MILANO – beneficiar/partener
Tipul activității sau sectorul de activitate	Proiecte cu finanțare europeană
Perioada	2012-2014
Funcția sau postul ocupat	Expert-Formator în cadrul echipei de implementare a proiectului „Consolidarea performanței Prefecților și Subprefecților din România în contextul integrării în Uniunea Europeană și al descentralizării administrative și financiare”, finanțat din PODCA
Activități și responsabilități principale	Consolidarea capacității administrative a prefecților și subprefecților în contextul integrării României în UE, al descentralizării administrative și financiare și al noilor competențe atribuite acestora prin lege.
Numele și adresa angajatorului	ARCHIDATA S.R.L. MILANO – beneficiar/partener
Tipul activității sau sectorul de activitate	Proiecte cu finanțare europeană

Perioada 2012-2014	
Funcția sau postul ocupat	Director de proiect al proiectului <i>“Dezvoltarea sustenabilă: o nouă paradigmă pentru administrația publică românească. Perspective interdisciplinare și dimensiuni europene”.</i>
Activități și responsabilități principale	Cercetare exploratorie privind dezvoltarea sustenabilă a administrației publice din România și crearea unui model de dezvoltare sustenabilă.
Numele și adresa angajatorului	Școala Națională de Studii Politice și Administrative (SNSPA) - beneficiar
Tipul activității sau sectorul de activitate	Proiecte cu finanțare europeană/națională
Perioada 2011- 2013	
Funcția sau postul ocupat	Expert-Formator în cadrul echipei de implementare a proiectului <i>„Dezvoltarea și Consolidarea Centrului Național pentru Integritate”, finanțat din PODCA</i>
Activități și responsabilități principale	Dezvoltarea și consolidarea Centrului Național pentru Integritate ca mecanism public independent de promovare a integrității publice și a eficienței și eficacității la nivelul administrației publice din România. Elaborare Ghidul mentorului în instituțiile publice.
Numele și adresa angajatorului	Asociația pentru Implementarea Democrației (AID)
Tipul activității sau sectorul de activitate	Proiecte cu finanțare europeană
Perioada 2011- 2013	
Funcția sau postul ocupat	Expert în cadrul echipei de implementare a proiectului <i>„Sprijinirea Autorității de Management în formularea și implementarea operațiunii privind polii de competitivitate”, finanțat din POS CCE</i>
Activități și responsabilități principale	Acordare asistență AM POS CCE în dezvoltarea și implementarea operațiunii “Dezvoltarea structurilor de sprijin al afacerilor de interes național și internațional” - „Poli de Competitivitate” (cu vizibilitate națională și/sau internațională), din cadrul Domeniului Major de Intervenție 1.3 “Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” al POS CCE.
Numele și adresa angajatorului	ARCHIDATA S.R.L. MILANO – beneficiar/partener
Tipul activității sau sectorul de activitate	Proiecte cu finanțare europeană
Perioada 2011- 2012	
Funcția sau postul ocupat	Expert în cadrul echipei de implementare a proiectului <i>Servicii de asistență tehnică pentru proiectul “Măsurarea costurilor administrative și identificarea sarcinilor administrative aferente legislației în domeniile reglementate de Ministerul Economiei, Comerțului și Mediului de Afaceri, Ministerul Comunicațiilor și Societății Informaționale- cod SMIS 22730, de Ministerul Administrației și Internelor, Ministerul Dezvoltării Regionale și Turismului, finanțat din FSE</i>
Activități și responsabilități principale	Măsurarea costurilor administrative și identificarea sarcinilor administrative aferente legislației în vigoare, în domenii specifice.
Numele și adresa angajatorului	ARCHIDATA S.R.L. MILANO – beneficiar/partener
Tipul activității sau sectorul de activitate	Proiecte cu finanțare europeană
Perioada 2011- 2012	
Funcția sau postul ocupat	Expert în cadrul echipei de implementare a proiectului <i>Servicii de organizare de seminarii și de instruire a potențialilor beneficiari pentru Axa Prioritară 2 “Competitivitate prin cercetare, dezvoltare tehnologică și inovare” din „Programul Operațional Sectorial Creșterea Competitivității Economice”, finanțat din POS CCE</i>
Activități și responsabilități principale	Activități de instruire a potențialilor beneficiari
Numele și adresa angajatorului	ARCHIDATA S.R.L. MILANO – beneficiar/partener
Tipul activității sau sectorul de	Proiecte cu finanțare europeană

activitate	
Perioada	2010-2013
Funcția sau postul ocupat	Expert-Formator în cadrul echipei de implementare a proiectului „DOCTORI în servicii medicale de calitate”, finanțat din POSDRU
Activități și responsabilități principale	Furnizarea cursurilor de educație medicală continuă pentru medicii din diferite specialități medicale cu risc crescut de malpraxis, în domeniul prevenirii, limitării și gestionării acuzațiilor de malpraxis.
Numele și adresa angajatorului	S.C. Grupul de Consultanță pentru Dezvoltare DCG S.R.L. – beneficiar/partener
Tipul activității sau sectorul de activitate	Proiecte cu finanțare europeană
Perioada	2010-2013
Funcția sau postul ocupat	Expert-Formator în cadrul echipei de implementare a proiectului „Prevenirea corupției în educație prin informare, formare și responsabilizare”, finanțat din PODCA
Activități și responsabilități principale	Prevenirea corupției la nivelul sectorului educational și creșterea gradului de educație anticorupție.
Numele și adresa angajatorului	Ministerul Educației Naționale – beneficiar proiect
Tipul activității sau sectorul de activitate	Proiecte cu finanțare europeană
Perioada	2010-2013
Funcția sau postul ocupat	Expert în cadrul echipei de implementare a proiectului „Definirea calificării de psiholog și a descriptorilor sectoriali de învățare, în vederea adaptării programelor de master în psihologie la nevoile pieței muncii din România”, finanțat din POSDRU
Activități și responsabilități principale	Adaptarea programelor de master în psihologie la nevoile pieței muncii din România.
Numele și adresa angajatorului	S.C. Grupul de Consultanță pentru Dezvoltare DCG S.R.L. – beneficiar/partener
Tipul activității sau sectorul de activitate	Proiecte cu finanțare europeană
Perioada	Ianuarie 2010- iulie 2010
Funcția sau postul ocupat	Expert în cadrul echipei de implementare a proiectului „Elaborarea strategiei guvernamentale pentru dezvoltarea și îmbunătățirea mediului de afaceri”, finanțat din PODCA
Activități și responsabilități principale	Îmbunătățirea capacității Autorității Contractante (prin Direcția Mediul de Afaceri) de planificare strategică, analiză, monitorizare și evaluare, având ca rezultat direct și imediat elaborarea unei strategii guvernamentale pentru îmbunătățirea mediului de afaceri.
Numele și adresa angajatorului	ARCHIDATA S.R.L. MILANO – beneficiar/partener
Tipul activității sau sectorul de activitate	Proiecte cu finanțare europeană
Perioada	2009-2012
Funcția sau postul ocupat	Expert-Formator în cadrul echipei de implementare a proiectului „Calitate în sănătate prin instruirea medicilor de familie”, finanțat din POSDRU
Activități și responsabilități principale	Furnizarea cursurilor de educație medicală continuă pentru medicii de familie în domeniul reducerii riscului de malpraxis.
Numele și adresa angajatorului	S.C. Grupul de Consultanță pentru Dezvoltare DCG S.R.L. – beneficiar/partener
Tipul activității sau sectorul de activitate	Proiecte cu finanțare europeană
Perioada	2009-2011
Funcția sau postul ocupat	Expert în cadrul echipei de implementare a proiectului „Sprijin pentru Autoritatea de Management pentru Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane și Organismele Intermediare în

	<i>vederea implementării POSDRU”, finanțat din POSDRU</i>
Activități și responsabilități principale	Sprijin pentru consolidarea structurilor instituționale de la nivel central, regional și local în vederea obținerii unui sistem eficient privind Fondul Social European (FSE), a unui sistem corespunzător de gestionare și implementare a Programului Operațional Sectorial pentru Dezvoltarea Resurselor Umane (POSDRU), precum și asigurarea unui nivel cât mai mare de absorbție a fondurilor
Numele și adresa angajatorului	ARCHIDATA S.R.L. MILANO – beneficiar/partener
Tipul activității sau sectorul de activitate	Proiecte cu finanțare europeană
Perioada	2009-2011
Funcția sau postul ocupat	Expert în cadrul echipei de implementare a proiectului <i>Jean Monnet “South-Eastern European developments on the administrative convergence and enlargement of the European Administrative Space in Balkan states”.</i>
Activități și responsabilități principale	Studii comparative privind administrațiile convergente și reformele în administrația publică în unele state din Sud-Estul Europei.
Numele și adresa angajatorului	Școala Națională de Studii Politice și Administrative (SNSPA) – partener
Tipul activității sau sectorul de activitate	Proiecte cu finanțare europeană
Perioada	Iulie 2009 - decembrie 2009
Funcția sau postul ocupat	Expert în cadrul echipei de implementare a proiectului <i>„Campanie de informare privind Programul de Cooperare Transfrontalieră România – Bulgaria”, finanțat din Programul de Cooperare Transfrontalieră România - Bulgaria</i>
Activități și responsabilități principale	Campanie de informare privind Programul de Cooperare Transfrontalieră România – Bulgaria
Numele și adresa angajatorului	S.C. Grupul de Consultanță pentru Dezvoltare DCG S.R.L. – beneficiar/partener
Tipul activității sau sectorul de activitate	Proiecte cu finanțare europeană
Perioada	2008-2012
Funcția sau postul ocupat	Expert în cadrul echipei de implementare a proiectului <i>FP 7 S&T International Cooperation Network for Eastern European and Central Asian Countries nr. 212226.</i>
Activități și responsabilități principale	Analize și studii comparative având drept scop întărirea cooperării între țările membre UE și țările din Estul Europei și cele din Asia centrală.
Numele și adresa angajatorului	Școala Națională de Studii Politice și Administrative (SNSPA) – partener
Tipul activității sau sectorul de activitate	Proiecte cu finanțare europeană

05/01/2026

CRINA RAMONA RĂDULESCU