



Ioana-Andreea Dogeanu

Acasă : București, România

Gen: Feminin **Data nașterii:** 25/02/1996 **Cetățenie:** română

EXPERIENȚA PROFESIONALĂ

Facultatea de Administrație Publică, Școala Națională de Studii Politice și Administrative

Localitatea: București | **Țara:** România

[19/02/2024 – În curs]

Asistent universitar

Discipline predate:

- Bazele constituționale ale administrației publice (anul I, licență, seminar)
- Elemente de drept civil (anul I, licență, seminar)
- Instituții fundamentale de drept civil pentru administrația publică (anul I, licență, seminar)
- Logistică formală (anul III, licență, seminar)
- Știința administrației publice (anul III, licență, seminar)
- Drept administrativ comparat (anul III, licență, seminar)
- Studii comparative privind funcția publică în Uniunea Europeană (anul II, licență, seminar)
- Cercetare științifică în științele administrative (anul II, master, seminar)
- Lobby și advocacy (anul II, master, seminar)
- Dreptul internațional al migrației (anul II, master, seminar)
- Autonomie locală (anul I, master, seminar)
- Teoria administrației (anul I, master, seminar)
- Practică de specialitate (anul I, master)
 - Activități didactice normate conform Legii nr. 199/2023, art. 211 lit. c) - o).

Școala Națională de Studii Politice și Administrative (SNSPA)

Localitatea: București | **Țara:** România

[01/10/2025 – 31/10/2025]

Expert educație #IN VERO

Denumirea proiectului „CNFIS-FDI-2025-F-0357 - #hAI IN SNSPA: Lecții Digitale pentru Reducerea Disparitatilor în studiul științelor sociale”.

Responsabilități:

- organizarea unui webinar inspirațional #IN VERO concentrat pe descrierea experiențelor personale ale unor absolvenți provenind din medii defavorizate și soluțiile identificate de a depăși obstacolele. Webinarul va fi înregistrat și disponibil tuturor celor interesați pe canalul de Youtube SNSPA;
- contribuirea la diseminarea rezultatelor proiectului;
- realizarea lunară fișa de pontaj pentru activitățile desfășurate în cadrul proiectului;
- susținerea, în mod indirect, celelalte activități din proiect, asigurându-se buna desfășurare a acestuia.

Școala Națională de Studii Politice și Administrative

Localitatea: București | **Țara:** România

[10/2024 – 12/2024]

Expert Educație #IN VERO

Denumirea proiectului: „Incluziune și acces în învățământul superior din domeniul științelor sociale” CNFIS-FDI-2024-f-0245- #IN SNSPA

Facultatea de Administrație Publică, Școala Națională de Studii Politice și Administrative

Localitatea: București | **Țara:** România

[01/10/2020 – 18/02/2024]

Cadru didactic asociat



Discipline predate:

- Bazele Constituționale ale Administrației Publice (anul I, licență, seminar)
- Știința Administrației Publice (anul III, licență, seminar)
- Drept administrativ comparat (anul III, licență, seminar)
- Studii comparative privind funcția publică în Uniunea Europeană (anul II, licență, seminar)
- Drept și afaceri publice (anul I, master)
- Autonomie locală (anul I, master, seminar)
- Teoria administrației (anul I, master, seminar)
- Practică de specialitate (anul I, master)

Societe Generale Global Solution Centre

Localitatea: București | **Țara:** România

[18/03/2019 – 04/06/2024] **Analist Know Your Customer**

- Examinarea fișierelor clienților, în scopul de a identifica documentele lipsă sau neconforme
- Solicitarea documentelor lipsă, conform procedurilor Know Your Customer (KYC)
- Preluarea de documente și completarea dosarului clientului
- Raportarea riscurilor de conformitate identificate în conformitate cu cadrul legal
- Efectuarea de verificări de conformitate periodice pentru a monitoriza și de a verifica respectarea prevederilor legale
- Oferirea de sprijin în pregătirea documentației necesare pentru obținerea autorizațiilor cerute de reglementări
- Ținerea evidenței tuturor fișierelor clienților neconforme și urmărirea remedierii acestora
- Remontarea cazurilor/ dosarelor particulare neprevăzute în procedura procesului către Process Referents prin aplicația specifică
- Tratarea de volume în timp real, conform SLA-urilor stabilite cu partenerii
- Oferirea de suport operațional colegilor noi, la cererea superiorului ierarhic
- Completarea datelor și încărcarea documentelor clientului în aplicațiile grupului, identificarea oportunităților de îmbunătățirilor și propunerea de soluții în vederea ameliorării procesului

Școala Națională de Studii Politice și Administrative

Localitatea: București | **Țara:** România

[06/2023 – 07/2023] **Asistent Organizare**

Proiect „Practică pentru viitor”- CNFIS-FDI-2023-F-0563

- Participarea la ședințele cu membrii echipei de proiect și managerul proiectului
- Participarea la activități de promovare a proiectului
- Participarea la organizarea Conferinței Naționale Studențească (24-25 noiembrie 2023) din cadrul SNSPA, București
- Oferirea de feedback pentru lucrările studenților participanți la conferință

Școala Națională de Studii Politice și Administrative

Localitatea: București | **Țara:** România

[06/2022 – 11/2022] **Expert responsabil promovare**

Proiectul "Hub de parteneriate practice- stimulent al sustenabilității și inovării. HUBpractick"- CNFIS-FDI-2022-0271

- Participarea la realizarea activităților pentru dezvoltarea sustenabilă și inovativă a activității de practică studențească din cadrul SNSPA în domeniul științelor sociale
- Participarea la realizarea unui HUB instituțional care va implementa un sistem integrat de monitorizare, îmbunătățire continuă și evaluare a activității de practică studențească pe baza indicatorilor de performanță și a competențelor
- Comunicarea cu membrii echipei de proiect și managerul de proiect
- Coordonarea unor activități specifice
- Realizarea materialelor de promovare a proiectului în rândul studenților SNSPA
- Promovarea și distribuirea materialelor

Școala Națională de Studii Politice și Administrative

Localitatea: București | **Țara:** România

[06/2021 – 07/2021] **Expert Student**

Denumire proiect: "SNSPA- educație incluzivă și acces pe piața muncii"- CNFIS-FDI-2021-0319

- Realizarea unei activități specifice: Bursă Internship și workshop "My first Application
- Participarea la întâlnirile online cu membrii proiectului
- Pregătirea materialelor și a prezentărilor destinate studenților participanți în proiect

Școala Națională de Studii Politice și Administrative

Localitatea: București | **Țara:** România

[10/2021 – 11/2021] **Expert Student**

Denumire proiect: "SNSPA- educație incluzivă și acces pe piața muncii"- CNFIS-FDI-2021-0319

- Realizarea activității specifice: e-Mobility pentru dezvoltare personală
- Participarea la întâlnirile online/ fizice cu membrii proiectului
- Pregătirea materialelor și a prezentărilor destinate studenților participanți în proiect

Cabinet de Avocat „RĂDUȚ IONEL-IULIAN”

Localitatea: București | **Țara:** România

[06/01/2020 – 20/01/2020] **Stagiar**

- Efectuarea cercetării juridice prin cercetarea jurisprudenței și a legislației relevante pentru cazurile pe care le gestionează avocații din cabinet
- Pregătirea dosarelor prin colectarea și organizarea documentelor necesare pentru dosarele clienților
- Întocmirea de liste de documente, redactarea de petiții și pregătirea altor materiale necesare
- Participarea la întâlniri cu clienții
- Participare la ședințe de judecată
- Pregătirea pentru ședințele de judecată, inclusiv redactarea de argumente, cercetarea precedentelor și asigurarea că toate documentele necesare sunt pregătite
- Redactarea diverselor documente legale, cum ar fi contracte, scrisori juridice sau alte acte oficiale, sub supravegherea avocaților din cabinet

Ministerul Muncii și Justiției Sociale

Localitatea: București | **Țara:** România

[07/2018 – 09/2018] **Intern**

- Sistemizarea unor date statistice existente cu privire la „Strategia națională privind incluziunea socială și reducerea sărăciei 2015” și stabilirea unor indicatori ai acțiunilor de monitorizare
- Întâlnirile organizate de către echipa de organizare a „programului de Internshipgov 2018”
- Familiarizarea cu legislația în vigoare privind sistemul de acordare a licențelor pentru furnizarea de servicii sociale
- Stabilirea și monitorizarea condițiilor necesare pentru obținerea de licență a furnizorilor de servicii sociale
- Studierea dosarelor depuse în vederea obținerii dreptului la licență de furnizare

Camera Deputaților, Departamentul pentru studii parlamentare și politici UE, Direcția pentru UE

Localitatea: București | **Țara:** România

[04/2017 – 06/2017] **Intern**

- Familiarizarea cu Dreptul UE, cu raportul dintre UE și parlamentele naționale și activitățile specifice
- Inițierea în activitatea Direcției pentru UE
- Fixarea cunoștințelor despre instituțiile UE printr-o testare
- Culegerea datelor și sistematizarea lor pentru elaborarea, în echipă, a unui dosar "Brexit"



- Înțelegerea obiectivelor Direcției pentru UE și a activității Camerei Deputaților privind controlul parlamentar în domeniul afacerilor europene
- Manifestarea unei atitudini potrivite pentru o comunicare directă

Cabinet Parlamentar Daniela Oteșanu**Localitatea:** București | **Țara:** România[27/03/2017 – 20/04/2017] **Stagiar**

- Participarea la ședințele Comisiei pentru Munca și protecție socială
- Participarea la ședințele plenului
- Redactarea declarațiilor politice
- Monitorizarea presei
- Efectuarea rezumatelor proiectelor de lege de pe ordinea de zi

Mellon România SA**Localitatea:** București | **Țara:** România[07/2016 – 09/2016] **Agent Relații Clienți**

- Comunicarea prin telefon a ofertelor diferiților agenți bancari și non-bancari
- Oferirea de informații suplimentare la cererea clientului.
- Gestionarea corectă a unui apel telefonic

Cabinet Parlamentar Mihai Sturzu**Localitatea:** București | **Țara:** România[04/04/2016 – 25/05/2016] **Stagiar**

- Participarea la ședințele Plenului Camerei Deputaților
- Participarea la ședințele Comisiei pentru cultură, arte și mijloace de informare în masă
- Participarea la activitățile departamentului de inițiative legislative din cadrul Cabinetului Parlamentar al Deputatului Mihai Răzvan Sturzu

EDUCAȚIE ȘI FORMARE PROFESIONALĂ

[01/10/2025 – În curs]

Master în Leadership și Comunicare Politică**Facultatea de Comunicare și Relații Publice (SNSPA)**

Localitatea: București | **Țara:** România | **Domeniul (domeniile) de studiu:** Științe sociale, jurnalism și știința informării: ● *Programe și calificări interdisciplinare care implică științe sociale, jurnalism și știința informării*

Discipline studiate: Marketing politic și electoral, Psihologie socială, Mass media și societate, Comunicare politică, Comunicare guvernamentală, Globalizare, Sociologie politică, Tehnici de redactare a discursului politic, Analiza discursului politic, Managementul comunicării de criză, Măsurarea în comunicare și relații publice, Comunicare instituțională în UE, Leadership politic, Geopolitică. Relații internaționale și instituții europene, Metode de cercetare în științele comunicării.

Diplomă de absolvire a Programului Postuniversitar „Managementul datelor cu caracter personal în sectorul public”

[13/06/2025 – 15/06/2025]

Facultatea de Științe Politice- Școala Națională de Studii Politice și Administrative

Localitatea: București | **Țara:** România | **Domeniul (domeniile) de studiu:** GDPR | **Media finală/ Rezultatul final:** 10 | **Lucrarea de diplomă:** Managementul datelor cu caracter personal într-un birou de arhitectură din România: reguli, practici și responsabilități

- Competențe profesionale dobândite:
- de a dezvolta o înțelegere a rolului pe care îl joacă legislația privind protecția datelor și confidențialitatea acestora în relațiile dintre cetățeni, sectorul public și organizațiile private.



- de a reflecta asupra problemelor etice și juridice care pot apărea în consecință, cu identificarea de soluții adecvate.
- de a putea aplica diferite concepte și teorii referitoare la îmbunătățirea eficienței autorităților și organismelor publice și a persoanelor din cadrul acestora.

**Diplomă de absolvire a programului de formare psihopedagogică Nivelul II
(Postuniversitar)**

[02/2025 – 07/2025]

Facultatea de Științe Politice- Școala Națională de Studii Politice și Administrative

Localitatea: București | **Țara:** România |

Certificat de Participare la „4th International Staff Week (ISW) at the University of Novo mesto”

[12/05/2025 – 16/05/2025]

University of Novo mesto

Localitatea: Novo mesto | **Țara:** Slovenia |

Certificat de Participare la „Algebra Bernays BIP: Artificial Intelligence in Higher Education”

[07/04/2025 – 11/04/2025]

Algebra Bernays University

Localitatea: Zagreb | **Țara:** Croația | **Domeniul (domeniile) de studiu:** Inteligență Artificială

**Diplomă de absolvire program de formare psihopedagogică Nivelul I
(Postuniversitar)**

[10/2024 – 02/2025]

Facultatea de Științe Politice- Școala Națională de Studii Politice și Administrative

Localitatea: București | **Țara:** România |

[01/10/2020 – 30/09/2024]

Doctorat în Științe Administrative conf. OM nr. 7691 din 06.12.2024

Școala Doctorală SNSPA

Localitatea: București | **Țara:** România | **Domeniul (domeniile) de studiu:** Științe administrative | **Lucrarea de diplomă:** Lobby-ul și impactul asupra deciziilor publice. O nouă paradigmă a managementului public

Discipline studiate: Studii avansate de drept administrative; Drepturile și libertățile fundamentale ale omului; Metode de cercetare a Spațiului Administrativ European.

[03/2023 – 05/2023]

Certificat “Future Manager”

Programul Future Manager

Localitatea: București | **Țara:** România | **Domeniul (domeniile) de studiu:** Educație: ● *Programe și calificări interdisciplinare care implică educație*

Am participat la Programul Future Manager, ediția McDonald’s Romania, desfășurat în perioada martie-mai 2023 în calitate de cadru didactic, pregătindu-mă pentru o înțelegere mai bună a pieței muncii și aprofundarea metodelor de educație non-formală.

Certificat de absolvire curs de formare profesională de specializare în domeniul competențelor antreprenoriale

[12/2021 – 02/03/2022]

Consiliul Național al Întreprinderilor Private Mici și Mijlocii din România (CNIPMMR)

Localitatea: București | **Țara:** România | **Domeniul (domeniile) de studiu:** Educație | **Media finală/ Rezultatul final:** 10

Cursul de formare profesională în domeniul competențelor antreprenoriale a fost organizat de către Consiliul Național al Întreprinderilor Private Mici și Mijlocii din România (CNIPMMR), în cadrul proiectului Kickstart Student. Cursul este autorizat de Ministerul Muncii și Justiției Sociale și Ministerul Educației Naționale, sub numărul de ordine în RNFP 40/6767/ 13.09.2018.

Certificat participare proiect Jean Monnet Module: EU Diversity, Citizenship and Solidarity under Migration Pressure. From Learning to e-Learning

[10/2020 – 06/2021]

Școala Națională de Studii Politice și Administrative

Localitatea: București | **Țara:** România | **Domeniul (domeniile) de studiu:** Educație

Cursuri studiate:

- Economie Europeană pentru creștere incluzivă



- Autorități europene, grupuri vulnerabile și statul de drept în Europa
- Strategii de ocupare a forței de muncă în Uniunea Europeană
- Cetățenie europeană versus cetățenie națională
- Noi provocări și perspective pentru Uniunea Europeană în contextul migrației
- Dreptul european al azilului

[10/2018 – 10/2020]

Master în Managementul Afacerilor Publice**Facultatea de Administrație Publică- Școala Națională de Studii Politice și Administrative**

Localitatea: București | **Țara:** România | **Domeniul (domeniile) de studiu:** Afaceri, administrație și drept | **Media finală/ Rezultatul final:** 10 | **Lucrarea de diplomă:** Lobby-ul și impactul asupra transparenței decizionale din administrația publică

Discipline studiate: Drept și afaceri publice; Guvernare și management public; Guvernarea electronică și mediul de afaceri; Instrumente moderne de analiză a politicilor publice; Etica afacerilor publice; Managementul achizițiilor publice; Managementul organizațiilor nonguvernamentale; Principii și tactici de negociere; Teorii și politici economice; Metode și principii de analiză statistică; Audit și managementul riscurilor; Lobby și advocacy; Diplomatie publică și protocol; Etică și integritate academică; Politici publice comparate.

[10/2016 – 10/2020]

Licență în Drept**Facultatea de Drept, Specializarea Drept European și Internațional- Univeristatea Nicolae Titulescu**

Localitatea: București | **Țara:** România | **Domeniul (domeniile) de studiu:** Drept | **Media finală/ Rezultatul final:** 8.02

Discipline studiate: Teoria Generală a Dreptului; Drept Civil; Drept Penal; Procedură Civilă; Procedură Penală; Drept constituțional și instituții politice; Drept Roman; Drept European și Internațional.

[10/2015 – 10/2018]

Licență în Științe Politice**Facultatea de Științe Politice- Școala Națională de Studii Politice și Administrative**

Localitatea: București | **Țara:** România | **Domeniul (domeniile) de studiu:** Științe Politice | **Media finală/ Rezultatul final:** 10 | **Lucrarea de diplomă:** Tendința de creștere a ponderii naționalismului în literatura din regimul comunist din România

Discipline studiate: Concepte fundamentale în știința politică; Concepte fundamentale în sociologie; Istoria gândirii sociale și politice; Introducere în studiile europene; Introducere în economie; Gândire critică și scriere academică; Informatica în științele sociale; Politici publice; Ideologii politice; Filosofie politică; Politică comparată; Instituțiile Uniunii Europene; Comportamentul votantului; Sionism-Ideologie și mișcare națională; Istoria lumii postbelice.

[09/2011 – 09/2015]

Diplomă de Bacalaureat**Colegiul Național Radu Greceanu**

Localitatea: Slatina | **Țara:** România |

[05/2015 – 05/2015]

Certificat Competențe Lingvistice- Limba Engleză**Colegiul Național Radu Greceanu**

Localitatea: Slatina | **Țara:** România |

COMPETENȚE LINGVISTICE**Limbă(i) maternă(e):** română**Altă limbă (Alte limbi):****engleză****COMPREHENSIUNE ORALĂ C1 CITIT C2 SCRIS C1****PRODUCEREA DE MESAJE ORALE C1 CONVERSAȚIE B2****franceză****COMPREHENSIUNE ORALĂ B2 CITIT C1 SCRIS C1****PRODUCEREA DE MESAJE ORALE C1 CONVERSAȚIE B2**

Niveluri: A1 și A2 Utilizator de bază B1 și B2 Utilizator independent C1 și C2 Utilizator experimentat



COMPETENȚE

Microsoft Office | Microsoft PowerPoint | Utilizare buna a programelor de comunicare(mail messenger skype) | Navigare Internet | Social Media | Microsoft Word | Buna Utilizare a PC | Microsoft Excel | facebook page | Google Drive | utilizarea programelor de editare(ex. Canva, PicsArt, Capcut, Lightroom) | Photoshop - Cunostinte de baza | Video conferință (Zoom, Cisco Webex, Skype, Microsoft Teams, Google Meet)

PUBLICAȚII

[2025] [**Lobby în deciziile publice. Noua paradigmă a managementului public**](#)

Referință: Dogeanu, I.A. (2025). Lobby în deciziile publice. Noua Paradigmă a managementului public, Editura Economică, București

Lucrarea oferă o analiză a modului în care influența intereselor private se exercită asupra deciziilor publice, răspunzând nevoii de a înțelege acest fenomen în contextul absenței unui cadru legislativ specific pentru lobby în România.

Autori: Ioana Andreea Dogeanu | **Denumirea publicației/conferinței:** Lobby în deciziile publice. Noua paradigmă a managementului public | **Volum, număr, pagini:** 268 de pagini | **Editura:** Editura Economică

Link: https://www.edecon.ro/carte/1709/lobby-in-deciziile-publice-noua-paradigma-a-managementului-public_ioana-andreea-dogeanu/

[2025] [**Designing with purpose: The advocacy for sustainable and resilient architecture**](#)

Referință: DOGEANU, I.-A. (2025). Designing with purpose: The advocacy for sustainable and resilient architecture. Smart Cities International Conference (SCIC) Proceedings, 12, 175-190. <https://scrd.eu/index.php/scic/article/view/691>

Autori: Ioana Andreea Dogeanu | **Denumirea publicației/conferinței:** Smart Cities International Conference (SCIC) Proceedings | **Volum, număr, pagini:** vol. 12, 175-190. | **Editura:** Pro Universitaria

Link: <https://scrd.eu/index.php/scic/article/view/691>

[2024] [**Smart and empathetic: the dual imperatives of effective political leadership**](#)

Referință: DOGEANU, I.A. 2024. Smart Cities International Conference (SCIC) Proceedings. 11.

[2023] [**Lobbying in Romania between utopia and legislative framework**](#)

Referință: DOGEANU, I.A. 2023. Theoretical and Applied Economics Volume XXX (2023), No. 4(637), Winter.

[2022] [**Sustainable architecture for smart people - a topic for lobbying activities**](#)

Referință: DOGEANU, I.A. and ZORLESCU, A. 2023. Smart Cities International Conference (SCIC) Proceedings. 10.

[2022] [**The Regulation of Lobbying in Romania and in the EU: A Comparative Perspective**](#)

Referință: MATEI, A. and DOGEANU, I.A. 2022/1. Central and Eastern European Legal Studies.

[2018] **Cristale de cultură (antologie)**

Referință: Co-autor: Ioana Andreea Dogeanu

[2017] **Călătorii Lirice-Antologie de poezie**

Referință: Co-autori: Denisa Aricescu, Ioana Andreea Dogeanu, Dănuț Belu

[2016] **Dreptul de iubi**

Referință: Ioana Andreea Dogeanu

PERMIS DE CONDUCERE

Motocicletă: AM
Autoturism: B1
Autoturism: B



CONFERINȚE ȘI SEMINARE

- [03/12/2025 – 05/12/2025] **Smart Cities International Conference, Ediția a 13-a** București
Lucrare susținută: *When Homes Become Data: Ethical and Legal Dimensions of the Aesthetics of Living*
- [17/11/2025 – 05/12/2025] **Digital Transformation in Public Services, Erasmus+ Blended Intensive Programme (BIP)**
București
Am desfășurat activități de îndrumare și mentorat în cadrul cursului *Digital Transformation in Public Services*, tema: *From Initiative to Impact*, parte a programului „Erasmus+ Blended Intensive Programme (BIP) at SNSPA (Bucharest)”.
- [14/03/2025 – 15/03/2025] **International Conference Law and Administrative Justice from an Interdisciplinary Perspective (14-15 March 2025, SNSPA Bucharest, in cooperation with CIDCE Limoges), Ediția a 11-a**
București
- [2024 – 2025] **Cost Corex: Comparative Research on the Executive Triangle** București
Am făcut parte din echipa de implementare a proiectului de cercetare COST COREX: COMPARATIVE RESEARCH ON THE EXECUTIVE TRIANGLE, coordonat în România de Conf.univ.dr. Bianca Radu, UBB Cluj Napoca și Conf.univ.dr. Diana-Camelia Iancu, SNSPA, București. Activitatea s-a desfășurat pe parcursul anului universitar 2024/2025.
- [04/12/2024 – 06/12/2024] **Smart Cities International Conference, Ediția a 12-a** București
Lucrare susținută: *Designing with Purpose: The Advocacy for Sustainable and Resilient Architecture*
- [07/12/2023 – 08/12/2023] **Smart Cities International Conference, Ediția a 11a** București
Lucrare susținută: *Smart and Empathetic: The Dual Imperatives of Effective Political Leadership*
- [24/11/2023 – 26/11/2023] **International Conference Law and Administrative Justice from an Interdisciplinary Perspective, Ediția a 10a**
București
Lucrare susținută: *Lobbying in Romania between utopia and legislative framework*
- [07/12/2022 – 08/12/2022] **Smart Cities International Conference, Ediția a 10a** București
Lucrare susținută: *Sustainable architecture for smart people - a topic for lobbying activities*
- [26/11/2020 – 28/11/2020] **International Conference Law and Administrative Justice from an Interdisciplinary Perspective, Ediția a 7a**
București
Lucrare susținută: *The Paradigm of New Public Administration from a Humanist Perspective*
- [11/2018 – 11/2018] **Curs Intensiv "Managementul problematicei de securitate în contrainformații"** Caracal
- [14/07/2018 – 19/07/2018] **Școala de vară de la Sinaia „Regele Mihai și exilul românesc postbelic”** Sinaia
Am participat la Școala de vară de la Sinaia „Regele Mihai și exilul românesc postbelic”, organizată de Institutul de Investigare al Crimelor Comunismului și Memoria Exilului Românesc în parteneriat cu Institutul Cultural Român.
- [04/2018 – 04/2018] **Curs Intensiv "Managementul problematicei de securitate în contrainformații"** București
- [20/04/2018 – 21/04/2018] **Conferința Studențească „Constant”** București



Am participat la CONSTANT 2018- Conferința Studențească Anuală „Constant”, ediția a VIII-a, organizată în perioada 20-21 aprilie 2018 de Universitatea „Nicolae Titulescu” din București în parteneriat cu Universitatea din Miskolc și Universitatea „Angel Kanchev” din Ruse.

Lucrare susținută: *Profil de țară- Rusia*

[02/2018 – 02/2018]

Dezvoltarea abilităților de antreprenoriat social ca soluție pentru reducerea șomajului în rândul tinerilor

București

Școala Națională de Studii Politice și Administrative, București în colaborare cu Școala Națională Servizi, Perugia, Italia și Fundația „Pentru solidaritate”, Belgia, București (România)

[08/12/2017 – 10/12/2017]

„Parlamentul Tinerilor” Ediția a 9-a București

[11/2017 – 11/2017]

Curs Intensiv "Managementul problematicii de securitate în contrainformații" București

[11/2017 – 11/2017]

Forumul Național al Studenților la Științe Politice și Relații Internaționale, Ediția a 3-a
București

[25/11/2016 – 27/11/2016]

„Parlamentul Tinerilor” Ediția a 8-a București

[11/2016 – 11/2016]

Forumul Național al Studenților la Științe Politice și Relații Internaționale, Ediția a 2-a
București

[11/2015 – 11/2015]

Forumul Național al Studenților la Științe Politice și Relații Internaționale, Ediția 1

HOBBY-URI ȘI TEME DE INTERES

Literatură, Poezie, Scris, Artă, Dans, Gătit, Operă, Teatru, Muzică

VOLUNTARIAT

[11/2017 – 11/2017]

Bursa Română de Afaceri București

Am participat activ în calitate de voluntar la organizarea „Business Diplomacy Conference 2017”

COMPETENȚE DE COMUNICARE ȘI INTERPERSONALE

Certificat de absolvire a cursului „Interpersonal Communication Skills”

Am participat la cursul „Interpersonal Communication Skills” organizat de Academia DELEX.

Dogeanu Ioana-Andreea

București, 24/02/2026