

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ	Școala Națională de Studii Politice și Administrative		
1.2. Facultatea	Facultatea de Administrație Publică		
1.3. Departamentul	Departamentul de Drept		
1.4. Domeniul	Științe Administrative		
1.5. Ciclul de studii	Studii universitare de licență		
1.6. Programul de studii de licență	AP	ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	
1.7. Forma de învățământ	Învățământ cu frecvență - IF		
1.8. Anul universitar	2025/2026		

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	Elemente de drept penal și procedură penală		
2.2. Titularul cursului	Conf. Univ. Dr. Radu Răzvan Popescu		
2.3. Titularul seminarului	dr.Cristina Casian		
2.4. Anul de studiu	II	2.5. Semestrul	II
2.6. Tipul de evaluare	E	2.7. Regimul disciplinei	Obl
2.8. Categoria formativă a disciplinei	DF – fundamentală; DG – generală; DS – de specialitate; DC – complementară.		DC

3. Timpul total estimat

3.1. Număr de ore pe săptămână	1	din care	3.2. curs	1	3.3. seminar / laborator	1
3.4. Total ore din planul de învățământ	28	din care	3.5. curs	14	3.6. seminar / laborator	14

Distribuția fondului de timp pentru studiul individual:	Ore
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe	30
Documentare suplimentară în bibliotecă și pe platforme electronice de specialitate	35
Pregătire seminare/laboratoare/proiecte, teme, referate, portofolii [2]	28
Tutoriat	
Examinări	4
Alte activități	

3.7. Total ore de studiu individual	72
3.8. Total ore pe semestru	100

3.8. Total ore pe semestru	100
3.9. Numărul de credite	4

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	Nu este cazul
4.2 de competențe (dacă este cazul)	

5. Condiții de desfășurare a activității

5.1. de desfășurare a cursului	Pe parcursul desfășurării cursurilor, studenții trebuie să dea curs solicitărilor cadrului didactic de a participa la dezbateri prin intervenții și răspunsuri în cadrul prelegerilor.
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	- Participarea studenților la minimum 50% dintre seminare și parcurgerea materialelor indicate de titularul disciplinei; - Participarea studenților la rezolvarea aplicațiilor practice.

6. Competențe specifice și rezultate ale învățării

6.1. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	- Utilizarea conceptelor și principiilor fundamentale de organizare și funcționare a structurilor administrative pentru inserția profesională în instituții publice și/sau private - Identificarea și aplicarea dispozițiilor legale cu privire la sistemul administrativ, inclusiv inițierea și formularea de propuneri de acte normative și/sau administrative - Aplicarea instrumentelor strategice pentru dezvoltarea instituțională - Administrarea activităților specifice din domeniu, cu respectarea eticii și deontologiei profesionale - Identificarea, analizarea și rezolvarea problemelor din administrația publică, în mod cooperant, flexibil și eficient
Competențe transversale	- Îndeplinirea la termen, în mod riguros, eficient și responsabil, a sarcinilor profesionale, cu respectarea principiilor etice și a deontologiei profesionale. - Aplicarea tehnicilor de relaționare în grup, deprinderea și exercitarea rolurilor specific în munca de echipă, prin dezvoltarea abilităților de comunicare interpersonală. - Autoevaluarea nevoii de formare profesională și identificare surselor și modalităților de formare și dezvoltare personală și profesională, în scopul inserției și adaptării la cerințele pieței muncii.

6.2. Rezultatele învățării

Cunoștințe	Studentul/absolventul: a. identifică dispozițiile legale fundamentale care guvernează sistemul administrativ la nivel național și european b. descrie structura și organizarea instituțiilor publice, private și non-guvernamentale, inclusiv a rolurilor și responsabilităților acestora. c. explică cele mai importante legi și reglementări asociate cercetării și practicii profesionale în domeniul administrativ
Aptitudini	Studentul/absolventul: a. integrează eficient informațiile privind organizarea administrativă în procesul de luare a deciziilor b. analizează și interpretează dispozițiile legale relevante pentru formularea propunerilor normative și administrative. c. utilizează instrumentele digitale și tehnologice pentru gestionarea proceselor administrative d. elaborează strategii proactive pentru adaptarea instituțiilor la schimbările legislative, economice sau sociale.
Responsabilitate și autonomie	Studentul/absolventul: a. activează cu deschidere colaborativă în lucrul cu diverse echipe profesionale pentru a asigura buna funcționare a instituțiilor. b. manifestă autonomie în gestionarea procesului de identificare și utilizare a resurselor pentru atingerea obiectivelor strategice. c. activează cu responsabilitate pentru inițierea și implementarea strategiilor de dezvoltare instituțională d. gestionează autonom procesele de monitorizare și evaluare a implementării strategiilor e. promovează colaborări interdepartamentale și implicarea părților interesate în definirea și aplicarea strategiilor f. respectă principiile etice și standardele profesionale în toate etapele procesului strategic

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Asigurarea cunoașterii, înțelegerii și explicării unor probleme juridice, atât teoretice cât și practice, care vizează infracțiunile ce pot fi săvârșite de funcționari(publici sau de către salariați)
7.2 Obiectivele specifice	• Cunoașterea celei mai grave forme de răspundere juridică, respectiv răspunderea penală, și implicațiile ei asupra activității funcționarilor publici. • Identificarea tipurilor de infracțiuni care pot fi săvârșite numai de funcționarii publici, respectiv și de funcționari. Actele normative în care se regăsesc aceste infracțiuni și analiza acestora. • Corelația răspunderii penale cu răspunderea disciplinara, respectiv cu răspunderea contravențională

8. Conținuturi (descriptori)

8.1. CURS		Metode de predare/lucru	Observații/Recomandări
1	Raportul juridic penal. (noțiune, structură, durată, fapte penale)	Prelegere	2 ore

2	Infracțiunea. (trăsături, conținut, forme, cauze justificative și de neimputabilitate)	Prelegere	2 ore
3	Pedepsele	Prelegere	2 ore
4	Răspunderea penală. (cauzele care înlătură răspunderea penală și sancțiunile)	Prelegere	2 ore
5	Infrațiuni ce aduc atingere domiciliului și vieții private, infracțiuni contra libertății și integrității sexuale și infracțiuni contra autorității	Prelegere	2 ore
6	Infrațiuni de corupție și de serviciu	Prelegere	2 ore
7	Infrațiuni contra patrimoniului prin nesocotirea încrederii, falsuri în înscrisuri și infracțiuni contra siguranței circulației pe căile ferate	Prelegere	2 ore
Bibliografie 1. Alexandru Boroi – Drept penal. Partea specială, ediția a V-a, Ed. C.H.Beck, 2021, p. 164-167;424-505;535-542;561-571; 2. Radu Popescu – Dreptul penal al muncii, Ed.Wolters Kluwer, 2008, p. 179-193; 194-203; 3. Constantin Mitrache, Cristian Mitrache – Drept penal român-parte generală, ediția a III-a, Ed. Universul Juridic, 2019, p. 19-28;102-180; 188-200;231-251;313-327;334-366;429-444.			

8.2. SEMINAR		Metode de predare/lucru	Observații/Recomandări
1	Corelata raportului penal cu cel contravențional	Seminariile vor avea un caracter interactiv, cu accent pe latura practică, lucrându-se pe interpretările jurisprudenței în materie	
2	Trăsături; Elementele constitutive ale infracțiunii	Seminariile vor avea un caracter interactiv, cu accent pe latura practică, lucrându-se pe interpretările jurisprudenței în materie	
3	Cauzele justificative și de neimputabilitate	Seminariile vor avea un caracter interactiv, cu accent pe latura practică, lucrându-se pe interpretările jurisprudenței în materie	
4	Distincția între noțiunea de funcționar din dreptul penal și cea de funcționar public din dreptul administrativ	Seminariile vor avea un caracter interactiv, cu accent pe latura practică, lucrându-se pe interpretările jurisprudenței în materie	

5	Infracțiunile contra patrimoniului	Seminariile vor avea un caracter interactiv, cu accent pe latura practică, lucrându-se pe interpretările jurisprudenței în materie	
6	Infracțiunile de corupție	Seminariile vor avea un caracter interactiv, cu accent pe latura practică, lucrându-se pe interpretările jurisprudenței în materie	Studii de caz
7	Infrațiuni de serviciu	Seminariile vor avea un caracter interactiv, cu accent pe latura practică, lucrându-se pe interpretările jurisprudenței în materie	Studii de caz
Bibliografie 1. Alex.Boroi, Dreptul penal. Partea specială, ediția a V-a, Ed. C.H. Beck, București, 2021 2. Constantin Mitrache, Cristian Mitrache, Drept penal român. Partea generală, ediția a III-a, Ed. Universul Juridic, 2019, 3. Alexandru Boroi, Drept penal. Partea generală, ediția a IV-a, Ed. C.H.Beck, 2021. 4. Radu Popescu, Drept penal al muncii, Ed. Wolters Kluwer, 2008.			

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, organizațiilor profesionale, angajatorilor

• Conținutul disciplinei a fost coroborat cu obiectivele angajatorilor și cu legislația europeană

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Verificare	Lucrare scrisă tip grilă	80%
10.5 Seminar / laborator	Verificare	Participare activă, realizareaa temelor de seminar	20%

10.6 Standard minim de performanță

Obținerea notei 5 (cinci) la evaluarea finală . Test grila 80% + lucrari seminar 20%

Data completării	10/1/2025
Semnătura titularului de curs	
Semnătura titularului de seminar	
Data avizării în departament	
Semnătura directorului de departament	

Program	Denumire	Statut
1	2	2
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Bazele constituționale ale administrației publice	DD
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Elemente de drept civil	DC
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Elemente de tehnologia informației	DS
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Limba engleză I	DS
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Limba franceză I	DS
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Logica acțiunii administrative	DD
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Bazele științei politice și guvernării	DS
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Statul și administrația publică în societatea modernă	DS
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Drept administrativ I	DD
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Drept instituțional european	DS
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Economie	DD
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Elemente de e-administrație	DS
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Instituții fundamentale de drept civil pentru administrația publică	DS
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Limba engleză II	DS
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Limba franceză II	DS
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Practică de specialitate	DS
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Educație fizică (I)	
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Educație fizică (II)	
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Instituțiile statului și implicarea lor în Politicile Genocidale în timpul Holocaustului	
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Administrarea finanțelor publice și a bugetului	DD
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Concepte fundamentale în sociologie	DD
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Drept administrativ II	DD
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Drept financiar și fiscal	DC
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Dreptul muncii și securității sociale	DS
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Management public	DD
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Metodologia cercetării în științele administrative	DS
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Achiziții publice	DS
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Contabilitatea instituțiilor publice	DS
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Dezvoltare durabilă și protecția mediului	DS
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Drept comercial	DS
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Elemente de drept penal și procedură penală	DC
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Managementul serviciilor publice	DD
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Practică de specialitate	DS

ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Relații publice	DS
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Etică și integritate academică	DS
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Inteligență artificială pentru administrația publică	DS
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Proprietate intelectuală	DS
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Contencios administrativ	DS
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Etică și transparență	DS
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Legistică formală	DC
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Politici publice	DD
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Metode si tehnici de elaborare a lucrarii de absolvire	DS
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Leadership în sectorul public	DS
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Știința administrației publice	DD
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Comunicare în administrația publică	DS
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Deontologia funcționarului public	DD
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Dezvoltare și planificare urbană	DC
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Drept administrativ comparat	DS
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Management strategic	DD
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Politică și administrație publică	DS
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Tehnici și metode de formulare a deciziei publice	DS
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Management financiar local	DS
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Managementul resurselor umane în administrația p	DS
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Practica pentru elaborarea lucrării de absolvire	
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Bazele constituționale ale administrației publice	DD
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Elemente de drept civil	DS
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Elemente de tehnologia informației	DS
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Limba engleză I	DS
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Limba franceză I	DS
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Logica acțiunii administrative	DD
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Bazele științei politice și guvernării	DS
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Statul și administrația publică în societatea modernă	DS
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Drept administrativ I	DD
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Drept instituțional european	DS
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Economie	DD
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Elemente de e-administrație	DD
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Instituții fundamentale de drept civil pentru administrația publică	DS
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Limba engleză II	DS
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Limba franceză II	DS
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Practică de specialitate	DS
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Educație fizică (I)	

ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Educație fizică (II)	
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Institutiile statului si implicarea lor in Politicile Genocidale in timpul Holocaustului	
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Administrarea finanțelor publice și a bugetului	DD
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Concepte fundamentale în sociologie	DD
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Drept administrativ II	DD
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Drept financiar și fiscal	DC
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Dreptul muncii și securității sociale	DS
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Management public	DD
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Metodologia cercetării în științele administrative	DS
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Bazele guvernării europene	DS
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Drept administrativ european	DS
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Economie europeană	DC
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Contenciosul Uniunii Europene	DS
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Practică de specialitate	DS
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Spațiul Administrativ European	DS
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Studii comparative privind funcția publică în Uniunea Europeană	DS
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Etică și integritate academică	DS
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Inteligență artificială pentru administrația publică	DS
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Proprietate intelectuală	
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Comunicare intracomunitară	DS
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Dezvoltare regională și fonduri structurale	DS
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Economia afacerilor publice	DD
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Politici de buget și fiscalitate în Uniunea Europeană	DS
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Politici publice europene	DS
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Metode si tehnici de elaborare a lucrarii de absolvire	DS
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Spațiul social european	DS
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Audit și control financiar în Uniunea Europeană	DS
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Decizia în Uniunea Europeană	DS
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Elemente de drept internațional	DC
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Managementul diversității în UE	DS
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Managementul proiectelor europene	DS
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Protecția juridică a drepturilor omului	DC
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Teorii ale integrării europene	DS
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Știința administrației în spațiul european	DS
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Managementul resurselor umane în administrația publică	DS

ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ

Practica pentru elaborarea lucrării de
absolvire

AN UNIVERSITAR 2024-2025 LICENȚĂ IF AP-AE

Regim	An	Semestru	C	S	L	P	Evaluare	Credite
3	4	5	6	7	8	9	10	11
Obl	I	I	2	1	-	-	E	5
Obl	I	I	2	1	-	-	E	4
Obl	I	I	2		2	-	V	4
Obl	I	I	1	2	-	-	V	4
Obl	I	I	1	2	-	-	V	4
Obl	I	I	2	1	-	-	E	4
Obl	I	I	2	1	-	-	E	4
Obl	I	I	2	1	-	-	E	5
Obl	I	II	2	1	-	-	E	5
Obl	I	II	2	1	-	-	E	4
Obl	I	II	2	1	-	-	E	4
Obl	I	II	1		2	-	V	4
Obl	I	II	2	1	-	-	E	4
Obl	I	II	1	2	-	-	V	4
Obl	I	II	1	2	-	-	V	4
Obl	I	II			-	6	V	5
Fac	I	I		1	-	-	V	1
Fac	I	II		1	-	-	V	1
Fac	I	I	2	1		-	E	3
Obl	II	I	2	1	-	-	E	4
Obl	II	I	2	1	-	-	E	4
Obl	II	I	2	1	-	-	E	5
Obl	II	I	2	1	-	-	E	4
Obl	II	I	2	1	-	-	E	4
Obl	II	I	2	1	-	-	E	5
Obl	II	I	2	1	-	1	E	4
Obl	II	II	2	1	-	-	E	4
Obl	II	II	2	1	-	-	E	4
Opt	II	II	2	1	-	-	E	4
Opt	II	II	2	1	-	-	E	4
Obl	II	II	1	1	-	-	E	4
Obl	II	II	2	1	-	-	E	5
Obl	II	II	-	-	-	6	V	5

Opt	II	II	2	1	-	-	E	4
Opt	II	II	2	1	-	-		4
Opt	II	II	2	1	-	-	E	5
Fac	II	I	2	1	-	-	E	3
Obl	III	I	1	2	-	-	E	5
Opt	III	I	2	1	-	-	E	5
Obl	III	I	2	1	-	-	E	5
Obl	III	I	2	1	-	-	E	5
Obl	III	I	2	2	-	-	V	5
Opt	III	I	1	2	-	-	E	5
Obl	III	I	2	1	-	-	E	5
Opt	III	II	2	1	-	-	E	5
Obl	III	II	2	1	-	-	E	5
Obl	III	II	2	1	-	-	E	5
Obl	III	II	2	1	-	-	E	5
Opt	III	II	2	2	-	-	E	5
Opt	III	II	2	1	-	-	E	5
Opt	III	II	2	1	1	-	E	5
Fac	III	I	2	1	-	-	E	3
Fac	III	I	2	1	-	-	E	3
	III	II	-	-	-	-		
Obl	I	I	2	1			E	5
Obl	I	I	2	1			E	4
Obl	I	I	2		2		V	4
Obl	I	I	1	2			V	4
Obl	I	I	1	2			V	4
Obl	I	I	2	1			E	4
Obl	I	I	2	1			E	4
Obl	I	I	2	1			E	5
Obl	I	II	2	1			E	5
Obl	I	II	2	1			E	4
Obl	I	II	2	1			E	4
Obl	I	II	1		2		V	4
Obl	I	II	2	1			E	4
Obl	I	II	1	2			V	4
Obl	I	II	1	2			V	4
Obl	I	II				6	V	5
Fac	I	I		1			V	1

Fac	I	II		1			V	1
Fac	I	I	2	1			E	3
Obl	II	I	2	1	-	-	E	4
Obl	II	I	2	1	-	-	E	4
Obl	II	I	2	1	-	-	E	5
Obl	II	I	2	1	-	-	E	4
Obl	II	I	2	1	-	-	E	4
Obl	II	I	2	1	-	-	E	5
Obl	II	I	2	1	-	1	E	4
Opt	II	II	2	1	-	-	E	5
Obl	II	II	2	1	-	-	E	5
Obl	II	II	2	1	-	-	E	5
Opt	II	II	2	1	-	-	E	5
Obl	II	II	-	-	-	6	V	5
Obl	II	II	2	1	-	-	E	5
Opt	II	II	2	1	-	-	E	5
Opt	II	II	2	1	-	-	E	5
Opt	II	II	2	1	-	-	E	5
Fac	II	I	2	1	-	-	E	3
Opt	III	I	2	1	-	-	E	5
Obl	III	I	2	1	-	-	E	5
Opt	III	I	2	1	-	-	E	5
Opt	III	I	2	1	-	-	E	5
Opt	III	I	2	1	-	-	E	5
Obl	III	I	2	2	-	-	V	5
Obl	III	I	2	1	-	-	E	5
Opt	III	II	2	1	-	-	E	5
Obl	III	II	2	1	-	1	E	5
Obl	III	II	2	1	-	-	E	5
Opt	III	II	2	1	-	-	E	5
Opt	III	II	2	1	-	1	E	5
Obl	III	II	2	1	-	-	E	5
Obl	III	II	2	1	-	-	E	5
Fac	III	I	2	1	-	-	E	3
Fac	III	I	2	1	-	-	E	3

	III	II	-	-	-	-		
--	-----	----	---	---	---	---	--	--

SI	Total	Curs	Seminar	3.7 - Total ore de studiu individual	3.9 - Total ore pe semestru	
12	13	14	15	16	17	18
5.9	42	28	14	83	125	1
4.1	42	28	14	58	100	1
3.1	56	28	28	44	100	2
4.1	42	14	28	58	100	2
4.1	42	14	28	58	100	
4.1	42	28	14	58	100	1
4.1	42	28	14	58	100	1
5.9	42	28	14	83	125	1
5.9	42	28	14	83	125	1
4.1	42	28	14	58	100	1
4.1	42	28	14	58	100	1
4.1	42	14	28	58	100	2
4.1	42	28	14	58	100	1
4.1	42	14	28	58	100	2
4.1	42	14	28	58	100	
2.9	84	0	84	41	125	6
0.8	14	0	14	11	25	1
0.8	14	0	14	11	25	1
2.4	42	28	14	33	75	1
4.1	42	28	14	58	100	1
4.1	42	28	14	58	100	1
5.9	42	28	14	83	125	1
4.1	42	28	14	58	100	1
4.1	42	28	14	58	100	1
5.9	42	28	14	83	125	1
3.1	56	28	28	44	100	2
4.1	42	28	14	58	100	1
4.1	42	28	14	58	100	1
4.1	42	28	14	58	100	1
4.1	42	28	14	58	100	1
5.1	28	14	14	72	100	1
5.9	42	28	14	83	125	1
2.9	84	0	84	41	125	6

4.1	42	28	14	58	100	1
4.1	42	28	14	58	100	1
5.9	42	28	14	83	125	1
2.4	42	28	14	33	75	1
5.9	42	14	28	83	125	2
5.9	42	28	14	83	125	1
5.9	42	28	14	83	125	1
5.9	42	28	14	83	125	1
4.9	56	28	28	69	125	2
5.9	42	14	28	83	125	2
5.9	42	28	14	83	125	1
5.9	42	28	14	83	125	1
5.9	42	28	14	83	125	1
5.9	42	28	14	83	125	1
5.9	42	28	14	83	125	1
4.9	56	28	28	69	125	2
5.9	42	28	14	83	125	1
4.9	56	28	28	69	125	2
2.4	42	28	14	33	75	1
2.4	42	28	14	33	75	1
50.0	0			0	0	0
5.9	42	28	14	83	125	1
4.1	42	28	14	58	100	1
3.1	56	28	28	44	100	2
4.1	42	14	28	58	100	2
4.1	42	14	28	58	100	
4.1	42	28	14	58	100	1
4.1	42	28	14	58	100	1
5.9	42	28	14	83	125	1
5.9	42	28	14	83	125	1
4.1	42	28	14	58	100	1
4.1	42	28	14	58	100	1
4.1	42	14	28	58	100	2
4.1	42	28	14	58	100	1
4.1	42	14	28	58	100	2
4.1	42	14	28	58	100	
2.9	84	0	84	41	125	6
0.8	14	0	14	11	25	1

0.8	14	0	14	11	25	1
2.4	42	28	14	33	75	1
4.1	42	28	14	58	100	1
4.1	42	28	14	58	100	1
5.9	42	28	14	83	125	1
4.1	42	28	14	58	100	1
4.1	42	28	14	58	100	1
5.9	42	28	14	83	125	1
3.1	56	28	28	44	100	2
5.9	42	28	14	83	125	1
5.9	42	28	14	83	125	1
5.9	42	28	14	83	125	1
5.9	42	28	14	83	125	1
2.9	84	0	84	41	125	6
5.9	42	28	14	83	125	1
5.9	42	28	14	83	125	1
5.9	42	28	14	83	125	1
2.4	42	28	14	33	75	1
5.9	42	28	14	83	125	1
5.9	42	28	14	83	125	1
5.9	42	28	14	83	125	1
5.9	42	28	14	83	125	1
5.9	42	28	14	83	125	1
5.9	42	28	14	83	125	1
4.9	56	28	28	69	125	2
5.9	42	28	14	83	125	1
5.9	42	28	14	83	125	1
4.9	56	28	28	69	125	2
5.9	42	28	14	83	125	1
5.9	42	28	14	83	125	1
4.9	56	28	28	69	125	2
5.9	42	28	14	83	125	1
5.9	42	28	14	83	125	1
2.4	42	28	14	33	75	1
2.4	42	28	14	33	75	1

50.0	0			0	0
------	---	--	--	---	---

0

spec

AP

AE

dep

Departamentul de Drept

Departamentul de Economie și Pc

Departamentul de Management F

Politici Publice
Public