

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ	Școala Națională de Studii Politice și Administrative		
1.2. Facultatea	Facultatea de Administrație Publică		
1.3. Departamentul	Departamentul de Drept		
1.4. Domeniul	Științe Administrative		
1.5. Ciclul de studii	Studii universitare de licență		
1.6. Programul de studii de licență	AE	ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	
1.7. Forma de învățământ	Învățământ cu frecvență - IF		
1.8. Anul universitar	2025/2026		

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	Spațiul social european		
2.2. Titularul cursului	Conf. Univ. Dr. Radu Răzvan Popescu		
2.3. Titularul seminarului	dr. Cristina Casian		
2.4. Anul de studiu	III	2.5. Semestrul	I
2.6. Tipul de evaluare	E	2.7. Regimul disciplinei	Obl
2.8. Categoria formativă a disciplinei DF – fundamentală; DG – generală; DS – de specialitate; DC – complementară.	DS		

3. Timpul total estimat

3.1. Număr de ore pe săptămână	3	din care	3.2. curs	2	3.3. seminar / laborator	1
3.4. Total ore din planul de învățământ	42	din care	3.5. curs	28	3.6. seminar / laborator	14

Distribuția fondului de timp pentru studiul individual:	Ore
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe	20
Documentare suplimentară în bibliotecă și pe platforme electronice de specialitate	30
Pregătire seminare/laboratoare/proiecte, teme, referate, portofolii [2]	20
Tutoriat	
Examinări	3
Alte activități	

3.7. Total ore de studiu individual	83
3.8. Total ore pe semestru	125

3.8. Total ore pe semestrul	120
3.9. Numărul de credite	5

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	Nu este cazul
4.2 de competențe (dacă este cazul)	

5. Condiții de desfășurare a activității

5.1. de desfășurare a cursului	•
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	•

6. Competențe specifice și rezultate ale învățării

6.1. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	<ul style="list-style-type: none"> • demonstrarea sau argumentarea susținerilor; • perceperea corectă și aplicarea unor fapte, fenomene, procese, precum și a relațiilor din domeniul științelor administrative; • aplicarea tehnicilor și instrumentelor specifice domeniului administrativ; • cunoașterea articulărilor interdisciplinare prin realizarea unor conexiuni între cunoștințele dobândite; • cunoașterea și utilizarea adecvată a noțiunilor specifice disciplinei; • construirea de argumente corecte din punct de vedere logic; • realizarea de definiții, clasificări și diviziuni corecte
Competențe transversale	<ul style="list-style-type: none"> • realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient și responsabil, cu respectarea regulilor deontologice specifice domeniului administrației publice; • aplicarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate), cu respectarea palierelor ierarhice;

6.2 Rezultatele învățării

Știnte	<p>Studentul/absolventul identifică regulile care guvernează procesul elaborării contractelor civile și administrative</p> <p>Studentul/absolventul identifică semnificația clauzelor contractelor civile și administrative</p> <p>Studentul/absolventul identifică baze de date și platforme electronice oficiale care gestionează dosare aflate pe rolul instanțelor și</p>
--------	---

Cunoș	<p>pentru realizarea publicității diferitelor acte juridice</p> <p>Studentul/absolventul identifică sursele de drept aplicabile într-o situație specifică</p>
Aptitudini	<p>Studentul/absolventul identifică și soluționează probleme juridice</p> <p>Studentul/absolventul interpretează clauzele contractuale</p> <p>Studentul/absolventul urmărește îndeplinirea clauzelor contractelor civile și administrative</p>
Responsabilitate și autonomie	<p>Studentul/absolventul utilizează coerent norme juridice specifice în analiza situațiilor juridice</p> <p>Studentul/absolventul utilizează coerent norme juridice specifice în analiza clauzelor contractelor</p> <p>Studentul/absolventul are responsabilitate în luarea deciziilor cu implicații pentru persoane fizice sau juridice</p>

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none"> cunoașterea și înțelegerea rolului și poziției dreptului social în contextul european, definirea noțiunii de lucrător, înțelegerea și cunoașterea mecanismelor de dialog social și negociere colectivă la nivel european
7.2 Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> Cursul explică și interpretează pentru student dimensiunea socială a integrării în Spațiul social european, odată cu integrarea în Uniunea Europeană; de asemenea cursul explică raportul dintre reglementările U.E. și cele ale Consiliului Europei în materie socială; Sub aspect instrumental-aplicativ, cursul urmărește impactul acquisului comunitar asupra dreptului muncii și securității sociale; Cursul dezvoltă atitudinea pozitivă față de muncă, față de modernizarea legislației muncii în raport cu reglementările Uniunii Europene și în raport de implementarea Tratatului de la Lisabona. În esență cursul urmărește: înțelegerea problematicei sociale - pe plan național, european și internațional; Aprofundarea unor importante și noi segmente ale dreptului muncii în consens cu evoluția problematicei muncii în spațiul social comunitar; Cunoașterea prevederilor esențiale ale Cartei sociale europene revizuite, Directivelor și Regulamentelor în materie socială

8. Conținuturi (descriptori)

8.1. CURS		Metode de predare/lucru	Observații/Recomandări
1	Spațiul social european	Prelegere	2 ore
2	Carta socială europeană	Prelegere	2 ore

3	Carta drepturilor fundamentale ale lucrătorilor	Prelegere	2 ore
4	Norme fundamentale ale Uniunii Europene în materia contractului individual de muncă	Prelegere	2 ore
5	Norme fundamentale ale Uniunii Europene în materia dreptului colectiv al muncii	Prelegere	4 ore
6	Coordonarea sistemului de securitate socială în SSE	Prelegere	4 ore
7	Libera circulație a forței de muncă	Prelegere	2 ore
8	Jurisprudență Curții de Justiție a U.E. în materie socială	Prelegere	4 ore
9	Jurisprudența C.E.D.O. în materie socială	Prelegere	4 ore
<p>Bibliografie 1. Andrei Popescu – Dreptul internațional și european al muncii, ediția a II-a, CH Beck, 2008, p. 258-265, 267-290, 307-313, 325-341, 366-455;</p> <p>2. Radu Răzvan Popescu – Dreptul european al muncii. Legislație. Doctrină. Jurisprudență, ediția a III-a. Hamangiu, 2022, integral</p> <p>3. Luminița Dima - Relații de muncă și industriale în Uniunea Europeană, C.H. Beck, 2012, 81-102, 186-247.</p>			

8.2. SEMINAR		Metode de predare/lucru	Observații/Recomandări
1	Carta drepturilor fundamentale ale lucrătorilor	Dezbateri, conversații interactive, rezolvare exerciții	
2	Norme fundamentale ale Uniunii Europene în materia contractului individual de muncă	Dezbateri	
3	Norme fundamentale ale Uniunii Europene în materia dreptului colectiv al muncii	Dezbateri	
4	Coordonarea sistemului de securitate socială în SSE	Dezbateri	

5	Libera circulație a forței de muncă	Rezolvare exerciții	
6	Jurisprudență Curții de Justiție a U.E. în materie socială	Rezolvare exerciții	
7	Jurisprudența C.E.D.O. în materie social –cazuri vizând România	Rezolvare exerciții	

Bibliografie

1. Radu Răzvan Popescu – Dreptul muncii, curs universitar, ediția a IV-a, Ed. Universul Juridic, București, 2014 (integral);
2. Andrei Popescu, Drept internațional și european al muncii, ediția a II-a, Ed. C.H. Beck, 2008; p.258-452;
3. Nicolae Voiculescu, Drept muncii. Reglementări interne și comunitare, Ed. Wolters Kluwer, 2007, p.259-379;
4. Raluca Dima, Relații de muncă și industriale în Uniunea Europeană, Ed. C.H. Beck, 2012, p.81-129; 211-247.

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, organizațiilor profesionale, angajatorilor

- Cursul este coroborat cu normele și standardele europene în domeniu și răspunde obiectivelor dobândirii de competențe în contextul pieței unice europene și a liberei circulații a persoanelor

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Rezolvarea corectă a subiectelor	Examen scris	80%
10.5 Seminar / laborator	Implicare în dezbatarea din timpul seminarelor și participarea la rezolvarea aplicațiilor și exercițiilor	Întrebări, exerciții și aplicații la seminar	20%

10.6 Standard minim de performanță
1. Promovarea lucrării de seminar;
2. Prezența la cel puțin 50% din activitățile didactice (cursuri și seminare);
3. Promovarea evaluării finale (80 nota examen grila + 20% lucrari seminar).

Data completării	10/1/2025
Semnătura titularului de curs	
Semnătura titularului de seminar	
Data avizării în departament	
Semnătura directorului de departament	

Program	Denumire	Statut
1	2	2
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Bazele constituționale ale administrației publice	DD
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Elemente de drept civil	DC
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Elemente de tehnologia informației	DS
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Limba engleză I	DS
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Limba franceză I	DS
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Logica acțiunii administrative	DD
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Bazele științei politice și guvernării	DS
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Statul și administrația publică în societatea modernă	DS
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Drept administrativ I	DD
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Drept instituțional european	DS
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Economie	DD
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Elemente de e-administrație	DS
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Instituții fundamentale de drept civil pentru administrația publică	DS
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Limba engleză II	DS
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Limba franceză II	DS
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Practică de specialitate	DS
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Educație fizică (I)	
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Educație fizică (II)	
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Instituțiile statului și implicarea lor în Politicile Genocidale în timpul Holocaustului	
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Administrarea finanțelor publice și a bugetului	DD
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Concepte fundamentale în sociologie	DD
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Drept administrativ II	DD
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Drept financiar și fiscal	DC
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Dreptul muncii și securității sociale	DS
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Management public	DD
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Metodologia cercetării în științele administrative	DS
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Achiziții publice	DS
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Contabilitatea instituțiilor publice	DS
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Dezvoltare durabilă și protecția mediului	DS
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Drept comercial	DS
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Elemente de drept penal și procedură penală	DC
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Managementul serviciilor publice	DD
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Practică de specialitate	DS

ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Relații publice	DS
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	etică și integritate academică	DS
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Inteligență artificială pentru administrația publică	DS
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Proprietate intelectuală	DS
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Contencios administrativ	DS
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	etică și transparență	DS
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Legistică formală	DC
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Politici publice	DD
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Metode și tehnici de elaborare a lucrării de absolvire	DS
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Leadership în sectorul public	DS
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Știința administrației publice	DD
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Comunicare în administrația publică	DS
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Deontologia funcționarului public	DD
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Dezvoltare și planificare urbană	DC
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Drept administrativ comparat	DS
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Management strategic	DD
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Politică și administrație publică	DS
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Tehnici și metode de formulare a deciziei publice	DS
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Management financiar local	DS
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Managementul resurselor umane în administrația publică	DS
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Practica pentru elaborarea lucrării de absolvire	
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Bazele constituționale ale administrației publice	DD
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Elemente de drept civil	DS
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Elemente de tehnologia informației	DS
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Limba engleză I	DS
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Limba franceză I	DS
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Logica acțiunii administrative	DD
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Bazele științei politice și guvernării	DS
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Statul și administrația publică în societatea modernă	DS
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Drept administrativ I	DD
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Drept instituțional european	DS
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Economie	DD
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Elemente de e-administrație	DD
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Instituții fundamentale de drept civil pentru administrația publică	DS
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Limba engleză II	DS
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Limba franceză II	DS
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Practică de specialitate	DS
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Educație fizică (I)	

ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Educație fizică (II)	
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Instituțiile statului și implicarea lor în Politicile Genocidale în timpul Holocaustului	
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Administrarea finanțelor publice și a bugetului	DD
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Concepte fundamentale în sociologie	DD
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Drept administrativ II	DD
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Drept financiar și fiscal	DC
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Dreptul muncii și securității sociale	DS
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Management public	DD
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Metodologia cercetării în științele administrative	DS
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Bazele guvernării europene	DS
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Drept administrativ european	DS
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Economie europeană	DC
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Contenciosul Uniunii Europene	DS
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Practică de specialitate	DS
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Spațiul Administrativ European	DS
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Studii comparative privind funcția publică în Uniunea Europeană	DS
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	etică și integritate academică	DS
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Inteligență artificială pentru administrația publică	DS
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Proprietate intelectuală	
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Comunicare intracomunitară	DS
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Dezvoltare regională și fonduri structurale	DS
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Economia afacerilor publice	DD
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Politici de buget și fiscalitate în Uniunea Europeană	DS
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Politici publice europene	DS
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Metode și tehnici de elaborare a lucrării de absolvire	DS
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Spațiul social european	DS
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Audit și control financiar în Uniunea Europeană	DS
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Decizia în Uniunea Europeană	DS
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Elemente de drept internațional	DC
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Managementul diversității în UE	DS
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Managementul proiectelor europene	DS
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Protecția juridică a drepturilor omului	DC
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Teorii ale integrării europene	DS
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Știința administrației în spațiul european	DS
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Managementul resurselor umane în administrația publică	DS

ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Practica pentru elaborarea lucrării de absolvire	
-------------------------	---	--

AN UNIVERSITAR 2024-2025 LICENȚĂ IF AP-AE

Regim	An	Semestru	C	S	L	P	Evaluare	Credite
3	4	5	6	7	8	9	10	11
Obl	I	I	2	1	-	-	E	5
Obl	I	I	2	1	-	-	E	4
Obl	I	I	2		2	-	V	4
Obl	I	I	1	2	-	-	V	4
Obl	I	I	1	2	-	-	V	4
Obl	I	I	2	1	-	-	E	4
Obl	I	I	2	1	-	-	E	4
Obl	I	I	2	1	-	-	E	5
Obl	I	II	2	1	-	-	E	5
Obl	I	II	2	1	-	-	E	4
Obl	I	II	2	1	-	-	E	4
Obl	I	II	1		2	-	V	4
Obl	I	II	2	1	-	-	E	4
Obl	I	II	1	2	-	-	V	4
Obl	I	II			-	-	V	4
Obl	I	II			-	6	V	5
Fac	I	I		1	-	-	V	1
Fac	I	II		1	-	-	V	1
Fac	I	I	2	1		-	E	3
Obl	II	I	2	1	-	-	E	4
Obl	II	I	2	1	-	-	E	4
Obl	II	I	2	1	-	-	E	5
Obl	II	I	2	1	-	-	E	4
Obl	II	I	2	1	-	-	E	4
Obl	II	I	2	1	-	-	E	5
Obl	II	I	2	1	-	1	E	4
Obl	II	II	2	1	-	-	E	4
Obl	II	II	2	1	-	-	E	4
Opt	II	II	2	1	-	-	E	4
Opt	II	II	2	1	-	-	E	4
Obl	II	II	1	1	-	-	E	4
Obl	II	II	2	1	-	-	E	5
Obl	II	II	-	-	-	6	V	5

Opt	II	II	2	1	-	-	E	4
Opt	II	II	2	1	-	-		4
Opt	II	II	2	1	-	-	E	5
Fac	II	I	2	1	-	-	E	3
Obl	III	I	1	2	-	-	E	5
Opt	III	I	2	1	-	-	E	5
Obl	III	I	2	1	-	-	E	5
Obl	III	I	2	1	-	-	E	5
Obl	III	I	2	2	-	-	V	5
Opt	III	I	1	2	-	-	E	5
Obl	III	I	2	1	-	-	E	5
Opt	III	II	2	1	-	-	E	5
Obl	III	II	2	1	-	-	E	5
Obl	III	II	2	1	-	-	E	5
Obl	III	II	2	1	-	-	E	5
Opt	III	II	2	2	-	-	E	5
Opt	III	II	2	1	-	-	E	5
Opt	III	II	2	1	1	-	E	5
Fac	III	I	2	1	-	-	E	3
Fac	III	I	2	1	-	-	E	3
	III	II	-	-	-	-		
Obl	I	I	2	1			E	5
Obl	I	I	2	1			E	4
Obl	I	I	2		2		V	4
Obl	I	I	1	2			V	4
Obl	I	I	1	2			V	4
Obl	I	I	2	1			E	4
Obl	I	I	2	1			E	4
Obl	I	I	2	1			E	5
Obl	I	II	2	1			E	5
Obl	I	II	2	1			E	4
Obl	I	II	2	1			E	4
Obl	I	II	1		2		V	4
Obl	I	II	2	1			E	4
Obl	I	II	1	2			V	4
Obl	I	II	1	2			V	4
Obl	I	II				6	V	5
Fac	I	I		1			V	1

Fac	I	II		1			V	1
Fac	I	I	2	1			E	3
Obl	II	I	2	1	-	-	E	4
Obl	II	I	2	1	-	-	E	4
Obl	II	I	2	1	-	-	E	5
Obl	II	I	2	1	-	-	E	4
Obl	II	I	2	1	-	-	E	4
Obl	II	I	2	1	-	-	E	5
Obl	II	I	2	1	-	1	E	4
Opt	II	II	2	1	-	-	E	5
Obl	II	II	2	1	-	-	E	5
Obl	II	II	2	1	-	-	E	5
Opt	II	II	2	1	-	-	E	5
Obl	II	II	-	-	-	6	V	5
Obl	II	II	2	1	-	-	E	5
Opt	II	II	2	1	-	-	E	5
Opt	II	II	2	1	-	-	E	5
Opt	II	II	2	1	-	-	E	5
Fac	II	I	2	1	-	-	E	3
Opt	III	I	2	1	-	-	E	5
Obl	III	I	2	1	-	-	E	5
Opt	III	I	2	1	-	-	E	5
Opt	III	I	2	1	-	-	E	5
Opt	III	I	2	1	-	-	E	5
Obl	III	I	2	2	-	-	V	5
Obl	III	I	2	1	-	-	E	5
Opt	III	II	2	1	-	-	E	5
Obl	III	II	2	1	-	1	E	5
Obl	III	II	2	1	-	-	E	5
Opt	III	II	2	1	-	-	E	5
Opt	III	II	2	1	-	1	E	5
Obl	III	II	2	1	-	-	E	5
Obl	III	II	2	1	-	-	E	5
Fac	III	I	2	1	-	-	E	3
Fac	III	I	2	1	-	-	E	3

	III	II	-	-	-	-		
--	-----	----	---	---	---	---	--	--

SI	Total	Curs	Seminar	3.7 - Total ore de studiu individual	3.9 - Total ore pe semestru	
12	13	14	15	16	17	18
5.9	42	28	14	83	125	1
4.1	42	28	14	58	100	1
3.1	56	28	28	44	100	2
4.1	42	14	28	58	100	2
4.1	42	14	28	58	100	
4.1	42	28	14	58	100	1
4.1	42	28	14	58	100	1
5.9	42	28	14	83	125	
5.9	42	28	14	83	125	1
4.1	42	28	14	58	100	1
4.1	42	28	14	58	100	1
4.1	42	14	28	58	100	2
4.1	42	28	14	58	100	1
4.1	42	14	28	58	100	2
4.1	42	14	28	58	100	
2.9	84	0	84	41	125	6
0.8	14	0	14	11	25	1
0.8	14	0	14	11	25	1
2.4	42	28	14	33	75	1
4.1	42	28	14	58	100	
4.1	42	28	14	58	100	1
5.9	42	28	14	83	125	1
4.1	42	28	14	58	100	1
4.1	42	28	14	58	100	1
5.9	42	28	14	83	125	1
3.1	56	28	28	44	100	2
4.1	42	28	14	58	100	1
4.1	42	28	14	58	100	1
4.1	42	28	14	58	100	1
4.1	42	28	14	58	100	1
5.1	28	14	14	72	100	1
5.9	42	28	14	83	125	1
2.9	84	0	84	41	125	6

4.1	42	28	14	58	100	1
4.1	42	28	14	58	100	1
5.9	42	28	14	83	125	1
2.4	42	28	14	33	75	1
5.9	42	14	28	83	125	2
5.9	42	28	14	83	125	1
5.9	42	28	14	83	125	1
5.9	42	28	14	83	125	1
4.9	56	28	28	69	125	2
5.9	42	14	28	83	125	2
5.9	42	28	14	83	125	1
5.9	42	28	14	83	125	1
5.9	42	28	14	83	125	1
5.9	42	28	14	83	125	1
5.9	42	28	14	83	125	1
4.9	56	28	28	69	125	2
5.9	42	28	14	83	125	1
4.9	56	28	28	69	125	2
2.4	42	28	14	33	75	1
2.4	42	28	14	33	75	1
50.0	0			0	0	0
5.9	42	28	14	83	125	1
4.1	42	28	14	58	100	1
3.1	56	28	28	44	100	2
4.1	42	14	28	58	100	2
4.1	42	14	28	58	100	
4.1	42	28	14	58	100	1
4.1	42	28	14	58	100	1
5.9	42	28	14	83	125	1
5.9	42	28	14	83	125	1
4.1	42	28	14	58	100	1
4.1	42	28	14	58	100	1
4.1	42	14	28	58	100	2
4.1	42	28	14	58	100	1
4.1	42	14	28	58	100	2
4.1	42	14	28	58	100	
2.9	84	0	84	41	125	6
0.8	14	0	14	11	25	1

50.0	0			0	0
------	---	--	--	---	---

0

spec

AP

AE

dep

Departamentul de Drept

Departamentul de Economie și Pc

Departamentul de Management F

Politici Publice
Public