

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ	Școala Națională de Studii Politice și Administrative		
1.2. Facultatea	Facultatea de Administrație Publică		
1.3. Departamentul	Departamentul de Drept		
1.4. Domeniul	Științe Administrative		
1.5. Ciclul de studii	Studii universitare de licență		
1.6. Programul de studii de licență	AE	ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	
1.7. Forma de învățământ	Învățământ cu frecvență - IF		
1.8. Anul universitar	2025/2026		

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	Drept financiar și fiscal		
2.2. Titularul cursului	Conf.univ.dr. Victor Alistar		
2.3. Titularul seminarului	Conf.univ.dr. Iuliana Weber		
2.4. Anul de studiu	II	2.5. Semestrul	I
2.6. Tipul de evaluare	E	2.7. Regimul disciplinei	Obl
2.8. Categoria formativă a disciplinei DF – fundamentală; DG – generală; DS – de specialitate; DC – complementară.			DC

3. Timpul total estimat

3.1. Număr de ore pe săptămână	3	din care	3.2. curs	2	3.3. seminar / laborator	1
3.4. Total ore din planul de învățământ	42	din care	3.5. curs	28	3.6. seminar / laborator	14

Distribuția fondului de timp pentru studiul individual:	Ore
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe	25
Documentare suplimentară în bibliotecă și pe platforme electronice de specialitate	10
Pregătire seminare/laboratoare/proiecte, teme, referate, portofolii [2]	15
Tutoriat	
Examinări	8
Alte activități	

3.7. Total ore de studiu individual	58
3.8. Total ore pe semestru	100

3.8. Total ore pe semestrul	100
3.9. Numărul de credite	4

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	Nu este cazul
4.2 de competențe (dacă este cazul)	

5. Condiții de desfășurare a activității

5.1. de desfășurare a cursului	Participarea la discuțiile, dezbaterile organizate în cadrul cursurilor. Respectarea codului de conduită profesională a studentului SNSPA.
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	Participare la evaluările pe parcurs. Nu se vor accepta cererile de amânare a acestora pe motive neîntemeiate. Respectarea codului de conduită al SNSPA.

6. Competențe specifice și rezultate ale învățării

6.1. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	<p>Utilizarea corectă și capacitatea de raportare critică la principalele concepte, teorii, metodologii și proceduri utilizate pentru constituirea administrarea și utilizarea resurselor financiare publice;</p> <p>Operaționalizarea conceptelor teoretice relevante cu scopul de a studia în detaliu instituțiile de drept financiar și fiscal și de a realiza rapoarte de analiză;</p> <p>Utilizarea corectă a instrumentarului metodologic specific dreptului financiar și fiscal;</p> <p>Elaborarea de proiecte și măsuri punctuale vizând optimizarea răspunsului structurilor administrative la diverse fenomene specifice;</p> <p>Reproducerea clară și raportarea corectă la dispozițiile conținute de actele normative relevante pentru dreptul financiar;</p> <p>Utilizarea cunoștințelor juridice pentru elaborarea de proiecte de acte normative;</p> <p>Operarea resurselor informaționale referitoare la actele normative din România și din Uniunea Europeană în scopul identificării și adaptării cadrului normativ necesar asigurării disciplinei financiare și conformării fiscale;</p> <p>Capacitatea de a diferenția prevederile normative, potrivit criteriilor de importanță și/sau urgență;</p> <p>Elaborarea de propuneri de acte administrative și fundamentarea adecvată a acestora;</p> <p>Utilizarea adecvată a termenilor de specialitate în comunicarea orală și scrisă a unor informații referitoare la o problemă din domeniul;</p> <p>Utilizarea analizelor cost-beneficiu și cost-eficacitate pentru identificarea și evaluarea alternativelor strategice;</p> <p>Utilizarea softurilor specifice pentru identificarea și evaluarea alternativelor strategice;</p> <p>Interpretarea documentelor de analiză ale unei organizații publice și formularea de soluții cu privire la problemele identificate.</p>
Competențe transversale	<p>Gestiona proceduri de drept financiar și fiscal;</p> <p>Îndeplinirea la termen, în mod riguros, eficient și responsabil, a sarcinilor profesionale, cu respectarea principiilor dreptului financiar și fiscal;</p> <p>Aplicarea tehnicilor de relaționare în grup, deprinderea și exercitarea rolurilor specifice în munca de echipă, prin dezvoltarea</p>

Competențe	<p>abilităților de comunicare interpersonală;</p> <p>Autoevaluarea nevoii de formare profesională și identificarea resurselor și modalităților de formare și dezvoltare personală și profesională, în scopul inserției și adaptării la cerințele pieței muncii;</p> <p>Utilizarea de sisteme informatice și platforme online moderne. (SPV, REJUST, Ghișeul.ro)</p>
-------------------	---

6.2. Rezultatele învățării

Cunoștințe	<p>Studentul/Absolventul:</p> <p>a) descrie conceptele fundamentale de organizare administrativă și funcționare a instituțiilor publice și private.</p> <p>b) distinge principalele metodele și instrumentele moderne utilizate pentru evaluarea și dezvoltarea resurselor financiare ale instituțiilor publice.</p> <p>c) identifică principiile de sustenabilitate, incluziune și adaptabilitate în procesul de constituire, administrare și utilizare a resurselor financiare.</p> <p>d) recunoaște fluxurile de lucru și procesele decizionale specifice în diferite tipuri de organizații.</p> <p>e) enumeră importanța strategiilor bazate pe date și dovezi în procesul decizional administrativ.</p> <p>f) explică cele mai importante legi și reglementări asociate cercetării și practicii profesionale în dreptului financiar și fiscal.</p> <p>g) demonstrează înțelegerea principiilor dreptului financiar în furnizarea serviciilor publice.</p>
Aptitudini	<p>Studentul/Absolventul:</p> <p>a) redactează și prezintă rapoarte privind structura și funcționarea instituțiilor administrative.</p> <p>b) aplică practic principiile organizaționale pentru asigurarea eficienței și eficacității instituțiilor.</p> <p>c) elaborează și gestionează procedurile interne, respectând standardele legale și operaționale.</p> <p>d) redactează rapoarte strategice care includ concluzii, recomandări și planuri de acțiune clare.</p>
Responsabilitate și autonomie	<p>Studentul/Absolventul:</p> <p>a) activează cu respectarea standardelor profesionale și a normelor etice în procesul de aplicare a cunoștințelor administrative</p> <p>b) manifestă autonomie în gestionarea procesului de identificare și utilizare a resurselor pentru atingerea obiectivelor strategice.</p> <p>c) manifestă o abordare proactivă pentru adaptarea instituțiilor la schimbările de mediu economic și social.</p> <p>d) dezvoltă o abordare autonomă în gestionarea sarcinilor și problemelor organizaționale.</p> <p>e) promovează buna guvernare și respectarea principiilor democratice în cadrul structurilor administrative</p> <p>f) deprinde strategiile de muncă riguroasă, eficientă și responsabilă, de punctualitate și răspundere personală față de rezultat, pe baza principiilor, normelor și valorilor dreptului financiar și fiscal, pe care le va aplica în relația cu beneficiarii serviciilor publice.</p>

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none"> •Cunoașterea și înțelegerea cadrului legal privind raporturile juridice de drept financiar și fiscal •Capacitatea de a derula proceduri în domeniul finanțelor publice
7.2 Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> •Însușirea noțiunilor privind subiecții, obiectul și cadrul raporturilor juridice de drept financiar •Cunoașterea obligațiilor legale de management financiar riguros

8. Conținuturi (descriptori)

8.1. CURS		Metode de predare/lucru	Observații/Recomandări
1	Prezentare obiectului și a metodei de studiu a disciplină	Prelegere	2 ore

2	Introducere in dreptul financiar	Prelegere	2 ore
3	Controlul financiar: elemente geneale;	Prelegere	2 ore
4	Controlul preventiv intern și delegat	Prelegere	2 ore
5	Controlul financiar – Curtea de conturi	Prelegere	2 ore
6	Raspunderea juridica în domeniul financiar – noțiuni generale	Prelegere	2 ore
7	Raspunderea juridica in domeniul financiar – răspunderea penala și cea constraventionala	Prelegere	2 ore
8	Drept fiscal – noțiuni generale (concepte, organe adminisitrative etc.)	Prelegere	2 ore
9	Impunerea fiscala - procedura	Prelegere	2 ore
10	Stingerea obligațiilor fiscale (plata, compensarea,	Prelegere	2 ore
11	Urmărirea creanțelor bugetare și fiscale - executarea siloită fiscală	Prelegere	2 ore
12	Raspunderea fiscala – contravenții infracțiuni	Prelegere	2 ore
13	Instrumente de informare si conformare fiscala	Prelegere	2 ore
14	Contestarea actelor administrayiv fiscale în instanțele	Prelegere	2 ore

Bibliografie obligatorie:

1. Suporturile de curs Victor Alistar, format PPT încărcate în platforma APCampus
2. Emil Balan: Drept financiar, editia 4, Editura C.H. Beck, 2007, pag. 1-53; 164-174; 179-187; 272-275; 299-300; 330-338
3. Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice (numai articolele menționate în prezentarea de curs)
4. Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale (numai articolele menționate în prezentarea de curs)
5. Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal (numai articolele menționate în prezentarea de curs)
6. Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală (numai articolele menționate în prezentarea de curs)

Bibliografie opțională:

7. Monica Amalia Rațiu: Drept financiar public. Drept Bugetar, Editura C.H. Beck, București, 2013, pag. 1-53; 78-104; 124-149; 166-220; 262-280
8. Dan Șova, Marilena Ene, Luisiana Dobrinescu, Andrei Iancu: Drept fiscal, Ediția a 3-a, editura Solomon, București, 2017, pag. 1-49; p. 211-302
9. Cosmin Flavius Coștaș: Drept financiar, Editura Universul Juridic, București, 2016, pag. 46-112; 343-379
10. Cosmin Flavius Coștaș: Drept fiscal, Editura Universul Juridic, București, 2016, pag. 13-89; 90-97; 99-104
11. Iulian Văcărel, (coordonator): Finanțe Publice, Ediția a 6-a, Editura Didactică și Pedagogică, București, 2007, pag. 27-67

8.2. SEMINAR		Metode de predare/lucru	Observații/Recomandări
1	Analiza aplicativă a normelor și principiilor generale de drept financiar (obiectul, raportul juridic de drept financiar, sursele, principiile de interpretare si aplicare)	studii de caz și aplicații practice	2 ore
2	Controlul în dreptul financiar (intern/extern, anterior/ulterior) scopul efectiv și modalitățile de valorificare a rezultatelor	exemple practice și evaluare pe parcurs	2 ore

3	Formele răspunderii juridice în dreptul financiar, temeiurile efective și procedurile de atragere a răspunderii.	exemple practice și evaluare pe parcurs	2 ore
4	Analiza aplicativă a normelor și principiilor generale de drept fiscal (obiectul, raportul juridic de drept fiscal, sursele, principiile de interpretare și aplicare)	exemple practice și evaluare pe parcurs	2 ore
5	Constituirea resurselor financiare publice (impunerea fiscală, administrarea creanțelor fiscale și stingerea obligațiilor fiscale) proceduri, sisteme informatice, reguli aplicabile diferitelor situații de fapt.	exemple practice și evaluare pe parcurs	2 ore
6	Mecanismele de contestare și soluționare a disputelor privind aplicarea normelor de drept fiscal (termene, condiții, obiect al procedurii și limite ale acesteia)	exemple practice și evaluare pe parcurs	2 ore
7	Recapitulare	exemple practice și evaluare pe parcurs	2 ore

Bibliografie obligatorie:

1. Suporturile de curs Victor Alistar, format PPT încărcate în platforma APCampus
2. Emil Balan: Drept financiar, editia 4, Editura C.H. Beck, 2007, pag. 1-53; 164-174; 179-187; 272-275; 299-300; 330-338
3. Portalul ghișeul.ro
4. Portalul ANAF - SPV
5. Portalul de soluții Comisia Fiscală Centrală
6. Regulamentul privind procedura de audit public extern a Curții de Conturi

Bibliografie opțională:

7. Rapoartele anuale ale Curții de Conturi a României
8. Portalul REJUST - jusriprudență a instanțelor de contencios fiscal

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, organizațiilor profesionale, angajatorilor

În vederea schițării conținuturilor, alegerii metodelor de predare/învățare titularii disciplinei au organizat o întâlnire online cu cadre didactice din domeniu, titulare în alte instituții de învățământ superior și cu funcționari din cadrul organului fiscal central și Curtea de conturi. Întâlnirea a vizat identificarea nevoilor și așteptărilor angajatorilor din domeniu și coordonarea cu alte programe similare din cadrul altor instituții de învățământ superior.

Coordonarea conținutului disciplinei cu așteptările autorităților și instituțiilor administrației publice, a altor persoane de drept public sau de drept privat.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Însușirea și înțelegerea problematicii tratate în cadrul cursurilor prin capacitatea de a folosi aplicat conceptele	examen grilă	60%
10.5 Seminar / laborator	Participarea activă și capacitatea de a folosi aplicat conceptele și modelele în exerciții și aplicații practice la orele de seminar	evaluare grilă la fiecare temă de seminar	40%

10.6 Standard minim de performanță

• Rezolvarea sarcinilor de lucru solicitate în cadrul seminarelor; Acumularea unui punctaj mediu minim de 50 de puncte din totalul de 100 calculat la numărul total de evaluări pe parcurs.

• Obținerea notei 5 (cinci) la evaluarea finală, stabilită ca medie aritmetică ponderată (60% examen scris + 40% activitate pe parcursul semestrului)

Data completării	10/1/2025
Semnătura titularului de curs	
Semnătura titularului de seminar	
Data avizării în departament	
Semnătura directorului de departament	

Program	Denumire	Statut
1	2	2
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Bazele constituționale ale administrației publice	DD
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Elemente de drept civil	DC
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Elemente de tehnologia informației	DS
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Limba engleză I	DS
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Limba franceză I	DS
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Logica acțiunii administrative	DD
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Bazele științei politice și guvernării	DS
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Statul și administrația publică în societatea modernă	DS
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Drept administrativ I	DD
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Drept instituțional european	DS
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Economie	DD
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Elemente de e-administrație	DS
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Instituții fundamentale de drept civil pentru administrația publică	DS
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Limba engleză II	DS
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Limba franceză II	DS
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Practică de specialitate	DS
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Educație fizică (I)	
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Educație fizică (II)	
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Instituțiile statului și implicarea lor în Politicile Genocidale în timpul Holocaustului	
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Administrarea finanțelor publice și a bugetului	DD
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Concepte fundamentale în sociologie	DD
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Drept administrativ II	DD
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Drept financiar și fiscal	DC
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Dreptul muncii și securității sociale	DS
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Management public	DD
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Metodologia cercetării în științele administrative	DS
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Achiziții publice	DS
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Contabilitatea instituțiilor publice	DS
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Dezvoltare durabilă și protecția mediului	DS
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Drept comercial	DS
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Elemente de drept penal și procedură penală	DC
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Managementul serviciilor publice	DD
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Practică de specialitate	DS
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Relații publice	DS

ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Etică și integritate academică	DS
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Inteligență artificială pentru administrația publică	DS
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Proprietate intelectuală	DS
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Contencios administrativ	DS
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Etică și transparență	DS
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Logistică formală	DC
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Politici publice	DD
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Metode și tehnici de elaborare a lucrării de absolvire	DS
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Leadership în sectorul public	DS
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Știința administrației publice	DD
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Comunicare în administrația publică	DS
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Deontologia funcționarului public	DD
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Dezvoltare și planificare urbană	DC
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Drept administrativ comparat	DS
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Management strategic	DD
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Politică și administrație publică	DS
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Tehnici și metode de formulare a deciziei publice	DS
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Management financiar local	DS
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Managementul resurselor umane în administrația publică	DS
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Practica pentru elaborarea lucrării de absolvire	
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Bazele constituționale ale administrației publice	DD
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Elemente de drept civil	DS
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Elemente de tehnologia informației	DS
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Limba engleză I	DS
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Limba franceză I	DS
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Logica acțiunii administrative	DD
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Bazele științei politice și guvernării	DS
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Statul și administrația publică în societatea modernă	DS
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Drept administrativ I	DD
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Drept instituțional european	DS
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Economie	DD
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Elemente de e-administrație	DD
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Instituții fundamentale de drept civil pentru administrația publică	DS
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Limba engleză II	DS
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Limba franceză II	DS
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Practică de specialitate	DS
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Educație fizică (I)	
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Educație fizică (II)	

ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Institutiile statului si implicarea lor in Politicile Genocidale in timpul Holocaustului	
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Administrarea finanțelor publice și a bugetului	DD
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Concepte fundamentale în sociologie	DD
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Drept administrativ II	DD
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Drept financiar și fiscal	DC
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Dreptul muncii și securității sociale	DS
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Management public	DD
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Metodologia cercetării în științele administrative	DS
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Bazele guvernării europene	DS
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Drept administrativ european	DS
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Economie europeană	DC
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Contenciosul Uniunii Europene	DS
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Practică de specialitate	DS
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Spațiul Administrativ European	DS
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Studii comparative privind funcția publică în Uniunea Europeană	DS
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Etică și integritate academică	DS
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Inteligență artificială pentru administrația publică	DS
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Proprietate intelectuală	
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Comunicare intracomunitară	DS
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Dezvoltare regională și fonduri structurale	DS
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Economia afacerilor publice	DD
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Politici de buget și fiscalitate în Uniunea Europeană	DS
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Politici publice europene	DS
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Metode si tehnici de elaborare a lucrării de absolvire	DS
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Spațiul social european	DS
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Audit și control financiar în Uniunea Europeană	DS
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Decizia în Uniunea Europeană	DS
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Elemente de drept internațional	DC
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Managementul diversității în UE	DS
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Managementul proiectelor europene	DS
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Protecția juridică a drepturilor omului	DC
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Teorii ale integrării europene	DS
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Știința administrației în spațiul european	DS
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Managementul resurselor umane în administrația publică	DS
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Practica pentru elaborarea lucrării de absolvire	

AN UNIVERSITAR 2024-2025 LICENȚĂ IF AP-AE

Regim	An	Semestru	C	S	L	P	Evaluare	Credite
3	4	5	6	7	8	9	10	11
Obl	I	I	2	1	-	-	E	5
Obl	I	I	2	1	-	-	E	4
Obl	I	I	2		2	-	V	4
Obl	I	I	1	2	-	-	V	4
Obl	I	I	1	2	-	-	V	4
Obl	I	I	2	1	-	-	E	4
Obl	I	I	2	1	-	-	E	4
Obl	I	I	2	1	-	-	E	5
Obl	I	II	2	1	-	-	E	5
Obl	I	II	2	1	-	-	E	4
Obl	I	II	2	1	-	-	E	4
Obl	I	II	1		2	-	V	4
Obl	I	II	2	1	-	-	E	4
Obl	I	II	1	2	-	-	V	4
Obl	I	II			-	6	V	5
Fac	I	I		1	-	-	V	1
Fac	I	II		1	-	-	V	1
Fac	I	I	2	1		-	E	3
Obl	II	I	2	1	-	-	E	4
Obl	II	I	2	1	-	-	E	4
Obl	II	I	2	1	-	-	E	5
Obl	II	I	2	1	-	-	E	4
Obl	II	I	2	1	-	-	E	4
Obl	II	I	2	1	-	-	E	5
Obl	II	I	2	1	-	1	E	4
Obl	II	II	2	1	-	-	E	4
Obl	II	II	2	1	-	-	E	4
Opt	II	II	2	1	-	-	E	4
Opt	II	II	2	1	-	-	E	4
Obl	II	II	1	1	-	-	E	4
Obl	II	II	2	1	-	-	E	5
Obl	II	II	-	-	-	6	V	5
Opt	II	II	2	1	-	-	E	4

Opt	II	II	2	1	-	-		4
Opt	II	II	2	1	-	-	E	5
Fac	II	I	2	1	-	-	E	3
Obl	III	I	1	2	-	-	E	5
Opt	III	I	2	1	-	-	E	5
Obl	III	I	2	1	-	-	E	5
Obl	III	I	2	1	-	-	E	5
Obl	III	I	2	2	-	-	V	5
Opt	III	I	1	2	-	-	E	5
Obl	III	I	2	1	-	-	E	5
Opt	III	II	2	1	-	-	E	5
Obl	III	II	2	1	-	-	E	5
Obl	III	II	2	1	-	-	E	5
Obl	III	II	2	1	-	-	E	5
Opt	III	II	2	2	-	-	E	5
Opt	III	II	2	1	-	-	E	5
Opt	III	II	2	1	1	-	E	5
Fac	III	I	2	1	-	-	E	3
Fac	III	I	2	1	-	-	E	3
	III	II	-	-	-	-		
Obl	I	I	2	1			E	5
Obl	I	I	2	1			E	4
Obl	I	I	2		2		V	4
Obl	I	I	1	2			V	4
Obl	I	I	1	2			V	4
Obl	I	I	2	1			E	4
Obl	I	I	2	1			E	4
Obl	I	I	2	1			E	5
Obl	I	II	2	1			E	5
Obl	I	II	2	1			E	4
Obl	I	II	2	1			E	4
Obl	I	II	1		2		V	4
Obl	I	II	2	1			E	4
Obl	I	II	1	2			V	4
Obl	I	II	1	2			V	4
Obl	I	II				6	V	5
Fac	I	I		1			V	1
Fac	I	II		1			V	1

Fac	I	I	2	1			E	3
Obl	II	I	2	1	-	-	E	4
Obl	II	I	2	1	-	-	E	4
Obl	II	I	2	1	-	-	E	5
Obl	II	I	2	1	-	-	E	4
Obl	II	I	2	1	-	-	E	4
Obl	II	I	2	1	-	-	E	5
Obl	II	I	2	1	-	1	E	4
Opt	II	II	2	1	-	-	E	5
Obl	II	II	2	1	-	-	E	5
Obl	II	II	2	1	-	-	E	5
Opt	II	II	2	1	-	-	E	5
Obl	II	II	-	-	-	6	V	5
Obl	II	II	2	1	-	-	E	5
Opt	II	II	2	1	-	-	E	5
Opt	II	II	2	1	-	-	E	5
Opt	II	II	2	1	-	-	E	5
Fac	II	I	2	1	-	-	E	3
Opt	III	I	2	1	-	-	E	5
Obl	III	I	2	1	-	-	E	5
Opt	III	I	2	1	-	-	E	5
Opt	III	I	2	1	-	-	E	5
Opt	III	I	2	1	-	-	E	5
Obl	III	I	2	2	-	-	V	5
Obl	III	I	2	1	-	-	E	5
Opt	III	II	2	1	-	-	E	5
Obl	III	II	2	1	-	1	E	5
Obl	III	II	2	1	-	-	E	5
Opt	III	II	2	1	-	-	E	5
Opt	III	II	2	1	-	1	E	5
Obl	III	II	2	1	-	-	E	5
Obl	III	II	2	1	-	-	E	5
Fac	III	I	2	1	-	-	E	3
Fac	III	I	2	1	-	-	E	3
	III	II	-	-	-	-		

SI	Total	Curs	Seminar	3.7 - Total ore de studiu individual	3.9 - Total ore pe semestru	
12	13	14	15	16	17	18
5.9	42	28	14	83	125	1
4.1	42	28	14	58	100	1
3.1	56	28	28	44	100	2
4.1	42	14	28	58	100	2
4.1	42	14	28	58	100	
4.1	42	28	14	58	100	1
4.1	42	28	14	58	100	1
5.9	42	28	14	83	125	
5.9	42	28	14	83	125	1
4.1	42	28	14	58	100	1
4.1	42	28	14	58	100	1
4.1	42	14	28	58	100	2
4.1	42	28	14	58	100	
4.1	42	14	28	58	100	1
4.1	42	14	28	58	100	2
4.1	42	28	14	58	100	
2.9	84	0	84	41	125	6
0.8	14	0	14	11	25	1
0.8	14	0	14	11	25	1
2.4	42	28	14	33	75	
4.1	42	28	14	58	100	1
4.1	42	28	14	58	100	1
5.9	42	28	14	83	125	1
4.1	42	28	14	58	100	1
4.1	42	28	14	58	100	1
5.9	42	28	14	83	125	1
3.1	56	28	28	44	100	
4.1	42	28	14	58	100	2
4.1	42	28	14	58	100	1
4.1	42	28	14	58	100	1
4.1	42	28	14	58	100	1
4.1	42	28	14	58	100	1
5.1	28	14	14	72	100	1
5.9	42	28	14	83	125	1
2.9	84	0	84	41	125	6
4.1	42	28	14	58	100	1

4.1	42	28	14	58	100	1
5.9	42	28	14	83	125	1
2.4	42	28	14	33	75	1
5.9	42	14	28	83	125	2
5.9	42	28	14	83	125	1
5.9	42	28	14	83	125	1
5.9	42	28	14	83	125	1
4.9	56	28	28	69	125	2
5.9	42	14	28	83	125	2
5.9	42	28	14	83	125	1
5.9	42	28	14	83	125	1
5.9	42	28	14	83	125	1
5.9	42	28	14	83	125	1
5.9	42	28	14	83	125	1
4.9	56	28	28	69	125	2
5.9	42	28	14	83	125	1
4.9	56	28	28	69	125	2
2.4	42	28	14	33	75	1
2.4	42	28	14	33	75	1
50.0	0			0	0	0
5.9	42	28	14	83	125	1
4.1	42	28	14	58	100	1
3.1	56	28	28	44	100	2
4.1	42	14	28	58	100	2
4.1	42	14	28	58	100	
4.1	42	28	14	58	100	1
4.1	42	28	14	58	100	1
5.9	42	28	14	83	125	1
5.9	42	28	14	83	125	1
4.1	42	28	14	58	100	1
4.1	42	28	14	58	100	1
4.1	42	14	28	58	100	2
4.1	42	28	14	58	100	1
4.1	42	14	28	58	100	2
2.9	84	0	84	41	125	6
0.8	14	0	14	11	25	1
0.8	14	0	14	11	25	1

2.4	42	28	14	33	75	1
4.1	42	28	14	58	100	1
4.1	42	28	14	58	100	1
5.9	42	28	14	83	125	1
4.1	42	28	14	58	100	1
4.1	42	28	14	58	100	1
5.9	42	28	14	83	125	1
3.1	56	28	28	44	100	2
5.9	42	28	14	83	125	1
5.9	42	28	14	83	125	1
5.9	42	28	14	83	125	1
5.9	42	28	14	83	125	1
2.9	84	0	84	41	125	6
5.9	42	28	14	83	125	1
5.9	42	28	14	83	125	1
5.9	42	28	14	83	125	1
2.4	42	28	14	33	75	1
5.9	42	28	14	83	125	1
5.9	42	28	14	83	125	1
5.9	42	28	14	83	125	1
5.9	42	28	14	83	125	1
5.9	42	28	14	83	125	1
5.9	42	28	14	83	125	1
4.9	56	28	28	69	125	2
5.9	42	28	14	83	125	1
5.9	42	28	14	83	125	1
4.9	56	28	28	69	125	2
5.9	42	28	14	83	125	1
5.9	42	28	14	83	125	1
4.9	56	28	28	69	125	2
5.9	42	28	14	83	125	1
5.9	42	28	14	83	125	1
2.4	42	28	14	33	75	1
2.4	42	28	14	33	75	1
50.0	0			0	0	0

spec

AP

AE

dep

Departamentul de Drept

Departamentul de Economie și Pc

Departamentul de Management F

Politici Publice
Public