



Școala Națională de Studii Politice și Administrative



FACULTATEA DE ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ
Studii universitare de licență
Administrație Publică



Anul Universitar 2020-2021

Ghidul studentului de la Învățământ la Distanță (ID)

Semestrul I | 1 Octombrie | Noiembrie | Decembrie | 24 Ianuarie | 25 Ianuarie - 14 Februarie

Activitate didactică Verificări Sesiune examene

Semestrul II | 22 Februarie | Martie | Aprilie | Mai | 6 Iunie | 7 - 27 Iunie



Drepturile studenților

- Dreptul să participe la activități didactice.
- Dreptul să utilizeze baza materială și logistică pentru activitățile didactice.
- Dreptul la întrerupere medicală sau amânare a studiilor.
- Dreptul la liberă exprimare a opiniilor și la evaluarea activității etc.



Obligațiile studenților

- Obligația de a respecta prevederile legale referitoare la drepturile de autor.
- Obligația să respecte normele de disciplină și etică universitară.
- Obligația să răspundă solicitărilor secretariatului facultății.
- Obligația să achite taxele de studii și să se încadreze în reglementările SNSPA-FAP privind evaluarea cunoștințelor etc.



Taxa de studii

- Tranză 1: până la 31 octombrie 2020 (excepție anul I la înmatriculare).
- Tranză 2: până la 31 ianuarie 2021.
- Tranză 3: până la 31 mai 2021.



Activități de tutorat (AT)

- Coordonatorul de disciplină / Tutorele îndrumă studenții pe parcursul semestrului în mod individual și în grup, prin întâlniri directe (față în față sau online pe Webex și campusul virtual). În fiecare semestru sunt programate cel puțin două întâlniri directe pentru fiecare disciplină.



Teme de control (TC)

- Temele de control se realizează de către studenți și ulterior sunt încărcate în campusul virtual astfel încât tutorele să aibă acces la material. Materialul încărcat poate fi în format text și/sau audio și/sau video, în funcție de cerința tutorelui. TC sunt discutate în cadrul activităților online și sunt evaluate de tutore.



Activități aplicative asistate (AAA)

- Activitățile asistate sunt echivalentul onelor de laborator sau proiect de la IF(z) și sunt atât directe, cât și online. În cadrul acestora se pune accent pe utilizarea computerului și softurilor de specialitate.



Activități online

- Activitățile online sunt activități de suport al studenților în procesul de instruire, care se desfășoară exclusiv în mediul virtual, prin întâlnirea dintre tutore și studenți prin intermediul campusului virtual (www.apcampus.ro).



Studiu individual (SI)

- Orele de curs de la forma IF(z) sunt compensate de studiu individual facilitat de resursele puse la dispoziția studenților de la ID prin intermediul campusului virtual.



Practică

- Practica are drept scop verificarea aplicabilității cunoștințelor teoretice însușite de studenți în cadrul programului de instruire. Practica se desfășoară cumulativ în semestrul II pe parcursul a 11 zile lucrătoare și se poate organiza la locul de muncă, dar într-un compartiment distinct.

Contact:



centrul-id@administratiepublica.eu



Învățământ la Distanță - Facultatea de Administrație Publică - SNSPA



<http://administratiepublica.eu/index.php/studii-universitare/invatamant-la-distanza-id>



<http://apcampus.ro>

Roxana Șileanu (Licență): roxana.sileanu@administratiepublica.eu

Agnes Mîncu (Gestiune taxe): agnes.mincu@administratiepublica.eu

Mihaela V. Cărăușan (Coordonator): mihaela.carusan@administratiepublica.eu





Școala Națională de Studii Politice și Administrative

Invățământ
cu
Frecvență
Reducă

FACULTATEA DE ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ

Studii universitare de masterat
Managementul Sectorului Public
Puterea Executivă și Administrația Publică
Studii Administrative Europene
Spațiul Public European



Anul Universitar 2020-2021

Ghidul studentului la Invățământ cu Frecvență Redusă (IFR)

Semestrul I | 1 Octombrie | Noiembrie | Decembrie | 24 Ianuarie | 25 Ianuarie - 14 Februarie

Activitate didactică
Verificări



Sedute examene

Semestrul II | 22 Februarie | Martie | Aprilie | Mai | 6 Iunie | 7 - 27 Iunie



Drepturile studenților

- Dreptul să participe la activități didactice.
- Dreptul să utilizeze baza materială și logistică pentru activitățile didactice.
- Dreptul la întrerupere medicală sau amânare a studiilor.
- Dreptul la liberă exprimare a opiniilor și la evaluarea activității etc.



Obligațiile studenților

- Obligația de a respecta prevederile legale referitoare la drepturile de autor.
- Obligația să respecte normele de disciplină și etică universitară.
- Obligația să răspundă solicitărilor secretariatului facultății.
- Obligația să achite taxele de studii și să se încadreze în reglementările SNSPA-FAP privind evaluarea cunoștințelor etc.



Taxa de studii

- Tranză 1: până la 31 octombrie 2020 (excepție anul I: la înmatriculare).
- Tranză 2: până la 31 ianuarie 2021.
- Tranză 3: până la 31 mai 2021.



Seminar față în față (SF)

- Coordinatorul de disciplină / Tutorele îndrumă studenții pe parcursul semestrului în mod individual și în grup, prin întâlniri directe (față în față sau online pe Webex și campusul virtual). În fiecare semestru sunt programate cel puțin două întâlniri directe pentru fiecare disciplină.



Seminar tutorial (ST)

- Seminarurile tutoriale (ST) se realizează pe parcursul semestrului prin intermediul platformei eLearning (www.apcampus.ro). În fiecare semestru sunt programate cel puțin două întâlniri online pentru fiecare disciplină.



Activități aplicative asistate (AAA)

- Activitățile asistate sunt echivalentele orelor de laborator sau proiect de la IF(z) și sunt atât directe, cât și online. În cadrul acestora se pune accent pe utilizarea computerului și softurilor de specialitate.



Activități online

- Activitățile online sunt activități de suport al studenților în procesul de instruire, care se desfășoară exclusiv în mediul virtual, prin întâlnirea dintre tutorii și studenții (chat) prin intermediul platformei www.apcampus.ro.



Studiu individual (SI)

- Orelle de curs de la forma IF(z) sunt compensate de studiu individual facilitat de resursele puse la dispoziția studenților de la IFR prin intermediul campusului virtual.



Practică

- Practica are drept scop verificarea aplicabilității cunoștințelor teoretice însușite de studenți în cadrul programului de instruire. Practica se desfășoară cumulativ în semestrul II pe parcursul a 16 zile lucrătoare și se poate organiza la locul de muncă, dar într-un compartiment distinct.

Contact:



centrul-idfr@administratiepublica.eu



Invatamant-la-distanta-Facultatea-de-Administratie-Publica-SNSPA



<http://administratiepublica.eu/index.php/studii-universitare/invatamant-la-distanta-id>



<http://apcampus.ro>

Ioana Dinu (Masterat): ioana.anghulescu@administratiepublica.eu

Agnes Mincu (Gestione taxe): agnes.mincu@administratiepublica.eu

Mihaela V. Cărbușan (Coordonator): mihaela.carbusan@administratiepublica.eu

