

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ	Școala Națională de Studii Politice și Administrative		
1.2. Facultatea	Facultatea de Administrație Publică		
1.3. Departamentul	Departamentul de Drept		
1.4. Domeniul	Științe Administrative		
1.5. Ciclul de studii	Studii universitare de licență		
1.6. Programul de studii de licență	AP	ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	
1.7. Forma de învățământ	Învățământ cu frecvență - IF		
1.8. Anul universitar	2025/2026		

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	Contencios administrativ		
2.2. Titularul cursului	Conf. univ. dr. Victor Alistar		
2.3. Titularul seminarului	Conf. univ. dr. Bogdan Berceanu		
2.4. Anul de studiu	III	2.5. Semestrul	I
2.6. Tipul de evaluare	E	2.7. Regimul disciplinei	Obl
2.8. Categoria formativă a disciplinei DF – fundamentală; DG – generală; DS – de specialitate; DC – complementară.	DS		

3. Timpul total estimat

3.1. Număr de ore pe săptămână	3	din care	3.2. curs	1	3.3. seminar / laborator	2
3.4. Total ore din planul de învățământ	42	din care	3.5. curs	14	3.6. seminar / laborator	28

Distribuția fondului de timp pentru studiul individual:	Ore
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe	30
Documentare suplimentară în bibliotecă și pe platforme electronice de specialitate	13
Pregătire seminare/laboratoare/proiecte, teme, referate, portofolii [2]	30
Tutoriat	
Examinări	10
Alte activități	

3.7. Total ore de studiu individual	83
3.8. Total ore pe semestru	125

3.9. Numărul de credite	5
-------------------------	---

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	Nu este cazul
4.2 de competențe (dacă este cazul)	<ul style="list-style-type: none"> •Competențe digitale; •Competențe de comunicare în limba maternă; •Competențe civice și sociale; •Competențe privind dialogul intercultural;

5. Condiții de desfășurare a activității

5.1. de desfășurare a cursului	<ul style="list-style-type: none"> •Studentii nu se vor prezenta la prelegeri, seminare cu telefoanele mobile deschise. De asemenea, nu vor fi tolerate convorbirile telefonice în timpul cursului, dar nici părăsirea de către studenți a sălii de curs în vederea preluării apelurilor telefonice personale; •Nu va fi tolerată întârzierea studenților la curs și seminar întrucât aceasta se dovedește disruptivă la adresa procesului educațional; •Nu va fi tolerat un limbaj injurios la adresa instituțiilor publice și/sau private, precum și a persoanelor publice.
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	<ul style="list-style-type: none"> • Termenul susținerii lucrărilor de seminar pe parcursul semestrului este stabilit de titularul seminarului de comun acord cu studenții. Nu se vor accepta cererile de amânare a acestuia pe alte motive decât cele obiectiv întemeiate.

6. Competențe specifice și rezultate ale învățării

6.1. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	<ul style="list-style-type: none"> •Identificarea și aplicarea dispozițiilor legale cu privire la contenciosul administrativ, inclusiv inițierea și formularea de propuneri de acte normative și/sau administrative; •Cunoașterea, înțelegerea și utilizarea conceptelor și ideilor specifice referitoare la controlul exercitat asupra administrației publice; •Comunicarea orală și scrisă, în limba programului de studiu și într-o limbă de circulație internațională, a unor mesaje structurate referitoare la o problemă dată din specialitate; •Cunoașterea și cercetarea altor sisteme juridice în scopul realizării unor studii, la nivel european și internațional, cu privire la instituțiile juridice menționate.
Competențe transversale	<ul style="list-style-type: none"> •Elaborarea de proiecte profesionale cu utilizarea unor principii și metode consacrate în domeniul contenciosului administrativ; •Conștientizarea nevoii de formare continuă; •Utilizarea eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare pentru dezvoltarea profesională personală; •Îndeplinirea la termen, în mod riguros, eficient și responsabil, a sarcinilor primite; •Realizarea unor sarcini profesionale, în condiții de autonomie restrânsă și asistență calificată.

6. 2 Rezultatele învățării

ite	<p>Studentul/absolventul:</p> <p>a) identifică dispozițiile legale fundamentale care guvernează sistemul administrativ la nivel național și european.</p>
-----	---

Cunoștin	<p>b) explică legislația specifică dreptului administrativ, constituțional și regulile aplicabile instituțiilor publice.</p> <p>c) descrie etapele procesului de elaborare, adoptare și implementare a actelor normative și administrative</p> <p>d) identifică rolurile și responsabilitățile instituțiilor implicate în procesul legislativ și administrativ.</p> <p>e) ordonează principiile fundamentale ale transparenței, legalității și eficienței în formularea actelor administrative.</p>
Aptitudini	<p>Studentul/absolventul:</p> <p>a) adaptează metodele de lucru la nevoile specifice ale instituțiilor publice, private și non-guvernamentale.</p> <p>b) elaborează documente oficiale (note de fundamentare, proiecte de acte normative) conforme cu cerințele legale.</p> <p>c) redactează clar și precis propuneri legislative, utilizând terminologia juridică adecvată.</p> <p>d) aplică în mod corect cunoștințele juridice în analiza și soluționarea problemelor administrative complexe.</p> <p>e) adaptează strategiile de redactare a actelor normative la specificul problemelor instituționale și sociale.</p>
Responsabilitate și autonomie	<p>Studentul/absolventul:</p> <p>a) activează cu respectarea normelor legale și deontologice în procesul de formulare a propunerilor legislative și administrative.</p> <p>b) activează cu responsabilitate pentru inițierea și implementarea strategiilor de dezvoltare instituțională.</p> <p>c) manifestă autonomie în gestionarea procesului de identificare și utilizare a resurselor pentru atingerea obiectivelor strategice.</p> <p>d) colaborează eficient cu experți juridici și alte părți interesate pentru a asigura validitatea propunerilor.</p> <p>e) manifestă un comportament etic și transparent în procesele de luare a deciziilor administrative și legislative</p>

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Însușirea și înțelegerea de către studenți a cunoștințelor de contencios administrativ
7.2 Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> •Sublinierea rolului contenciosului administrativ asupra respectării legii de către autoritățile publice; •Înțelegerea semnificației unor termeni din Legea nr. 554/2004 a contenciosului administrative; •Cunoașterea principalelor caracteristici ale contenciosului administrativ roman; •Însusirea cunostintelor privind procedura de solutionare a actiunii in contenciosul administrativ, in fond si in caile de atac; •Cunoașterea procedurii de executare a hotararilor pronuntate in contenciosul administrativ; •Dezvoltarea abilitatilor de comunicare si lucrul in echipa , cu ocazia efectuării unor studii de caz si a analizei unor spete din practica judiciara.

8. Conținuturi (descriptori)

8.1. CURS		Metode de predare/lucru	Observații/Recomandări
1	Caracteristicile generale ale contenciosului administrativ român prevăzut de Legea nr. 554/2004	Prelegerea, explicația	

2	Semnificația unor termeni: persoană vătămată, autoritate publică, act administrativ, nesoluționarea în termenul legal a unei cereri, refuzul nejustificat de a soluționa o cerere; plangere prealabilă, act de comandament cu caracter militar, serviciu public, interes public, exces de putere, drept vătămat, interes legitim, organisme sociale interesate, pagubă iminentă, instanță de executare	Prelegerea, explicația	
3	Excepțiile de la controlul de legalitate exercitat de instanțele de contencios administrativ potrivit Legii nr. 554/2004	Prelegerea, explicația	
4	Parțile în litigiul de contencios administrativ. Condițiile admiterii acțiunii directe în contenciosul administrativ	Prelegerea, explicația	
5	Controlul instanțelor de contencios administrativ asupra actelor administrative pe calea excepției de nelegalitate	Prelegerea, explicația	
6	Procedura de soluționare a cererilor în contenciosul administrativ în căile de atac	Prelegerea, explicația	
7	Procedura de executare a hotărârilor judecătorești pronunțate în contenciosul administrativ	Prelegerea, explicația	

Bibliografie

- Albu E., Dreptul contenciosului administrativ, Editura Universul Juridic, București, 2009, pp. 147-258;
- Alexandru I. et al., Drept administrativ, Editura Universul Juridic, București, 2009, pp. 492-502;
- Săraru C.S., Tratat de contencios administrativ, Editura Universul Juridic, București, 2022, pp. 26-68, 231-311, 345-412, 417-431, 433-440, 449-476;
- Berceanu B., Văduva F., Similar but different. The reglementation of administrative tutelage control in Romania, IAI Academic Conference Proceedings Vienna, 20 September 2023, pp. 4-9
- Constituția României, republicată în M.Of. nr. 767/31 octombrie 2017
- Legea nr. 554/2004 a contenciosului administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- O.U.G nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

8.2. SEMINAR		Metode de predare/lucru	Observații/Recomandări
1	NOȚIUNI INTRODUCTIVE: contenciosul administrativ român, categorii de contencios administrativ, evoluția reglementării cu privire la contenciosul administrativ	Activități interactive, dezbateri, discuții, analiză și rezolvare spețe	
2	Analiza comparativă a contenciosului administrativ în diferite țări	Activități interactive, dezbateri, discuții, analiză și rezolvare spețe	
3	Excepțiile de la controlul de legalitate exercitat de instanțele de contencios administrativ potrivit Legii nr. 554/2004	Activități interactive, dezbateri, discuții, analiză și rezolvare spețe	
4	Semnificația unor termeni: persoana vătămată, autoritate publică, act administrativ, nesoluționarea în termenul legal a unei cereri, refuzul nejustificat de a	Activități interactive, dezbateri, discuții, analiză și rezolvare spețe	
5	Părțile în litigiul de contenciosul administrativ	Activități interactive, dezbateri, discuții, analiză și rezolvare spețe	

6	Condițiile admiterii acțiunii directe în contenciosul administrativ: obiectul acțiunii, părțile, procedura administrativă prealabilă, termenul de introducere a	Activități interactive, dezbateri, discuții, analiză și rezolvare spețe	
7	Excepția de nelegalitate	Activități interactive, dezbateri, discuții, analiză și rezolvare spețe	
8	Procedura prealabilă	Activități interactive, dezbateri, discuții, analiză și rezolvare spețe	
9	Suspendarea executării actului	Activități interactive, dezbateri, discuții, analiză și rezolvare spețe	
10	Judecarea acțiunii, soluțiile pe care le poate lua instanța, hotărârea judecătorească în acțiunea în contencios administrativ, căile de atac	Activități interactive, dezbateri, discuții, analiză și rezolvare spețe	
11	Procedura de executare a hotărârilor judecătorești pronunțate în contenciosul administrativ: titlul executor, obligația executării, instanța de executare, acțiunea în regres împotriva celor nevinovați de neexecutarea hotărârii.	Activități interactive, dezbateri, discuții, analiză și rezolvare spețe	
12	Prezentarea caz proces de contencios administrativ	Observația, prezența, dezbateri	
13	Prezentarea caz proces de contencios administrativ	Observația, prezența, dezbateri	
14	Recapitulare, testarea cunoștințelor	Discuții, rezolvare subiecte	

Bibliografie

- Albu E., Dreptul contenciosului administrativ, Editura Universul Juridic, București, 2009, pp. 147-258;
- Alexandru I. et al., Drept administrativ, Editura Universul Juridic, București, 2009, pp. 492-502;
- Săraru C.S., Tratat de contencios administrativ, Editura Universul Juridic, București, 2022, pp. 26-68, 231-311, 345-412, 417-431, 433-440, 449-476;
- Berceanu B., Văduva F., Similar but different. The regulation of administrative tutelage control in Romania, IAI Academic Conference Proceedings Vienna, 20 September 2023, pp. 4-9
- Berceanu B., Legal Aspects Regarding the Regulation of the Administrative Process in Romania and Italy. Published in: , Vol. 5, No. Revue Europeenne du Droit Social, Special issue no.5, 2014, online: <https://mpira.ub.uni-muenchen.de/92923/> , pp. 1-9
- Constituția României, republicată în M.Of. nr. 767/31 octombrie 2017
- Legea nr. 554/2004 a contenciosului administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- O.U.G nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.
- Constituția României, Republicată în M.Of. nr. 767/31 octombrie 2017
- Noul Cod de Procedură Civilă, republicat în M.Of. nr. 247/ 14 aprilie 2015, cartea a II-a
- Jurisprudența Curții Constituționale a României (CCR) – disponibilă în platforma Apcampus.ro
- Jurisprudența Înaltei Curți de Casație și Justiție - disponibilă în platforma Apcampus.ro

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, organizațiilor profesionale, angajatorilor

În vederea schițării conținuturilor, alegerii metodelor de predare/învățare titularii disciplinei au organizat o întâlnire cu cadre

didactice din domeniu, titulare în alte instituții de învățământ superior. Întâlnirea a vizat identificarea nevoilor și așteptărilor angajatorilor din domeniu și coordonarea cu alte programe similare din cadrul altor instituții de învățământ superior. Coordonarea conținutului disciplinei cu așteptările autorităților și instituțiilor administrației publice, a altor persoane de drept public sau de drept privat.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	<ul style="list-style-type: none"> •Sublinierea rolului contenciosului administrativ asupra respectării legii de către autoritățile publice; •Înțelegerea semnificației unor termeni din Legea nr. 554/2004 a contenciosului administrative; •Cunoașterea principalelor caracteristici ale contenciosului administrativ roman; •Însusirea cunostintelor privind procedura de solutionare a actiunii in contenciosul administrativ, in fond si in caile de atac; •Cunoașterea procedurii de executare a hotararilor pronuntate in contenciosul administrativ; 	Examen scris: grilă+sinteză(întrebări, speță)	70%
10.5 Seminar / laborator	Dezvoltarea abilitatilor de comunicare si lucrul in echipa , cu ocazia efectuării unor studii de caz si a analizei unor spețe din practica judiciara. Cunoașterea noțiunilor de bază - fundamentele disciplinei – obiectul, domeniul, metodele, finalitate prin rezolvarea testului.	realizare și prezentarea fișă observație proces de contencios administrativ; participare activă la seminare și rezolvarea spețelor și exercițiilor în timpul semestrului, rezolvarea întrebărilor de la testul de verificare a cunoștințelor	10% +10%+10%

10.6 Standard minim de performanță

Minim 50% prezență la activitatea didactică.

Obținerea notei 5 (cinci) la evaluarea finală.

Data completării	10/1/2025
Semnătura titularului de curs	
Semnătura titularului de seminar	
Data avizării în departament	
Semnătura directorului de departament	

Program	Denumire	Statut
1	2	2
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Bazele constituționale ale administrației publice	DD
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Elemente de drept civil	DC
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Elemente de tehnologia informației	DS
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Limba engleză I	DS
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Limba franceză I	DS
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Logica acțiunii administrative	DD
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Bazele științei politice și guvernării	DS
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Statul și administrația publică în societatea modernă	DS
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Drept administrativ I	DD
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Drept instituțional european	DS
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Economie	DD
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Elemente de e-administrație	DS
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Instituții fundamentale de drept civil pentru administrația publică	DS
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Limba engleză II	DS
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Limba franceză II	DS
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Practică de specialitate	DS
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Educație fizică (I)	
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Educație fizică (II)	
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Instituțiile statului și implicarea lor în Politicile Genocidale în timpul Holocaustului	
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Administrarea finanțelor publice și a bugetului	DD
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Concepte fundamentale în sociologie	DD
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Drept administrativ II	DD
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Drept financiar și fiscal	DC
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Dreptul muncii și securității sociale	DS
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Management public	DD
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Metodologia cercetării în științele administrative	DS
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Achiziții publice	DS
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Contabilitatea instituțiilor publice	DS
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Dezvoltare durabilă și protecția mediului	DS
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Drept comercial	DS
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Elemente de drept penal și procedură penală	DC
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Managementul serviciilor publice	DD
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Practică de specialitate	DS
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Relații publice	DS

ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Etică și integritate academică	DS
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Inteligență artificială pentru administrația publică	DS
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Proprietate intelectuală	DS
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Contencios administrativ	DS
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Etică și transparență	DS
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Logistică formală	DC
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Politici publice	DD
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Metode și tehnici de elaborare a lucrării de absolvire	DS
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Leadership în sectorul public	DS
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Știința administrației publice	DD
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Comunicare în administrația publică	DS
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Deontologia funcționarului public	DD
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Dezvoltare și planificare urbană	DC
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Drept administrativ comparat	DS
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Management strategic	DD
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Politică și administrație publică	DS
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Tehnici și metode de formulare a deciziei publice	DS
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Management financiar local	DS
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Managementul resurselor umane în administrația publică	DS
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Practica pentru elaborarea lucrării de absolvire	
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Bazele constituționale ale administrației publice	DD
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Elemente de drept civil	DS
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Elemente de tehnologia informației	DS
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Limba engleză I	DS
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Limba franceză I	DS
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Logica acțiunii administrative	DD
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Bazele științei politice și guvernării	DS
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Statul și administrația publică în societatea modernă	DS
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Drept administrativ I	DD
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Drept instituțional european	DS
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Economie	DD
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Elemente de e-administrație	DD
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Instituții fundamentale de drept civil pentru administrația publică	DS
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Limba engleză II	DS
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Limba franceză II	DS
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Practică de specialitate	DS
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Educație fizică (I)	
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Educație fizică (II)	

ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Institutiile statului si implicarea lor in Politicile Genocidale in timpul Holocaustului	
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Administrarea finanțelor publice și a bugetului	DD
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Concepte fundamentale în sociologie	DD
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Drept administrativ II	DD
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Drept financiar și fiscal	DC
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Dreptul muncii și securității sociale	DS
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Management public	DD
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Metodologia cercetării în științele administrative	DS
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Bazele guvernării europene	DS
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Drept administrativ european	DS
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Economie europeană	DC
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Contenciosul Uniunii Europene	DS
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Practică de specialitate	DS
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Spațiul Administrativ European	DS
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Studii comparative privind funcția publică în Uniunea Europeană	DS
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Etică și integritate academică	DS
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Inteligență artificială pentru administrația publică	DS
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Proprietate intelectuală	
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Comunicare intracomunitară	DS
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Dezvoltare regională și fonduri structurale	DS
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Economia afacerilor publice	DD
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Politici de buget și fiscalitate în Uniunea Europeană	DS
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Politici publice europene	DS
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Metode si tehnici de elaborare a lucrării de absolvire	DS
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Spațiul social european	DS
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Audit și control financiar în Uniunea Europeană	DS
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Decizia în Uniunea Europeană	DS
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Elemente de drept internațional	DC
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Managementul diversității în UE	DS
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Managementul proiectelor europene	DS
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Protecția juridică a drepturilor omului	DC
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Teorii ale integrării europene	DS
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Știința administrației în spațiul european	DS
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Managementul resurselor umane în administrația publică	DS
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Practica pentru elaborarea lucrării de absolvire	

AN UNIVERSITAR 2024-2025 LICENȚĂ IF AP-AE

Regim	An	Semestru	C	S	L	P	Evaluare	Credite
3	4	5	6	7	8	9	10	11
Obl	I	I	2	1	-	-	E	5
Obl	I	I	2	1	-	-	E	4
Obl	I	I	2		2	-	V	4
Obl	I	I	1	2	-	-	V	4
Obl	I	I	1	2	-	-	V	4
Obl	I	I	2	1	-	-	E	4
Obl	I	I	2	1	-	-	E	4
Obl	I	I	2	1	-	-	E	5
Obl	I	II	2	1	-	-	E	5
Obl	I	II	2	1	-	-	E	4
Obl	I	II	2	1	-	-	E	4
Obl	I	II	1		2	-	V	4
Obl	I	II	2	1	-	-	E	4
Obl	I	II	1	2	-	-	V	4
Obl	I	II	1	2	-	-	V	4
Obl	I	II			-	6	V	5
Fac	I	I		1	-	-	V	1
Fac	I	II		1	-	-	V	1
Fac	I	I	2	1		-	E	3
Obl	II	I	2	1	-	-	E	4
Obl	II	I	2	1	-	-	E	4
Obl	II	I	2	1	-	-	E	5
Obl	II	I	2	1	-	-	E	4
Obl	II	I	2	1	-	-	E	4
Obl	II	I	2	1	-	-	E	5
Obl	II	I	2	1	-	1	E	4
Obl	II	II	2	1	-	-	E	4
Obl	II	II	2	1	-	-	E	4
Opt	II	II	2	1	-	-	E	4
Opt	II	II	2	1	-	-	E	4
Obl	II	II	1	1	-	-	E	4
Obl	II	II	2	1	-	-	E	5
Obl	II	II	-	-	-	6	V	5
Opt	II	II	2	1	-	-	E	4

Opt	II	II	2	1	-	-		4
Opt	II	II	2	1	-	-	E	5
Fac	II	I	2	1	-	-	E	3
Obl	III	I	1	2	-	-	E	5
Opt	III	I	2	1	-	-	E	5
Obl	III	I	2	1	-	-	E	5
Obl	III	I	2	1	-	-	E	5
Obl	III	I	2	2	-	-	V	5
Opt	III	I	1	2	-	-	E	5
Obl	III	I	2	1	-	-	E	5
Opt	III	II	2	1	-	-	E	5
Obl	III	II	2	1	-	-	E	5
Obl	III	II	2	1	-	-	E	5
Obl	III	II	2	1	-	-	E	5
Opt	III	II	2	2	-	-	E	5
Opt	III	II	2	1	-	-	E	5
Opt	III	II	2	1	1	-	E	5
Fac	III	I	2	1	-	-	E	3
Fac	III	I	2	1	-	-	E	3
	III	II	-	-	-	-		
Obl	I	I	2	1			E	5
Obl	I	I	2	1			E	4
Obl	I	I	2		2		V	4
Obl	I	I	1	2			V	4
Obl	I	I	1	2			V	4
Obl	I	I	2	1			E	4
Obl	I	I	2	1			E	4
Obl	I	I	2	1			E	5
Obl	I	II	2	1			E	5
Obl	I	II	2	1			E	4
Obl	I	II	2	1			E	4
Obl	I	II	1		2		V	4
Obl	I	II	2	1			E	4
Obl	I	II	1	2			V	4
Obl	I	II	1	2			V	4
Obl	I	II				6	V	5
Fac	I	I		1			V	1
Fac	I	II		1			V	1

Fac	I	I	2	1			E	3
Obl	II	I	2	1	-	-	E	4
Obl	II	I	2	1	-	-	E	4
Obl	II	I	2	1	-	-	E	5
Obl	II	I	2	1	-	-	E	4
Obl	II	I	2	1	-	-	E	4
Obl	II	I	2	1	-	-	E	5
Obl	II	I	2	1	-	1	E	4
Opt	II	II	2	1	-	-	E	5
Obl	II	II	2	1	-	-	E	5
Obl	II	II	2	1	-	-	E	5
Opt	II	II	2	1	-	-	E	5
Obl	II	II	-	-	-	6	V	5
Obl	II	II	2	1	-	-	E	5
Opt	II	II	2	1	-	-	E	5
Opt	II	II	2	1	-	-	E	5
Opt	II	II	2	1	-	-	E	5
Fac	II	I	2	1	-	-	E	3
Opt	III	I	2	1	-	-	E	5
Obl	III	I	2	1	-	-	E	5
Opt	III	I	2	1	-	-	E	5
Opt	III	I	2	1	-	-	E	5
Opt	III	I	2	1	-	-	E	5
Obl	III	I	2	2	-	-	V	5
Obl	III	I	2	1	-	-	E	5
Opt	III	II	2	1	-	-	E	5
Obl	III	II	2	1	-	1	E	5
Obl	III	II	2	1	-	-	E	5
Opt	III	II	2	1	-	-	E	5
Opt	III	II	2	1	-	1	E	5
Obl	III	II	2	1	-	-	E	5
Obl	III	II	2	1	-	-	E	5
Fac	III	I	2	1	-	-	E	3
Fac	III	I	2	1	-	-	E	3
	III	II	-	-	-	-		

SI	Total	Curs	Seminar	3.7 - Total ore de studiu individual	3.9 - Total ore pe semestru	
12	13	14	15	16	17	18
5.9	42	28	14	83	125	1
4.1	42	28	14	58	100	1
3.1	56	28	28	44	100	2
4.1	42	14	28	58	100	2
4.1	42	14	28	58	100	
4.1	42	28	14	58	100	1
4.1	42	28	14	58	100	1
5.9	42	28	14	83	125	
5.9	42	28	14	83	125	1
4.1	42	28	14	58	100	1
4.1	42	28	14	58	100	1
4.1	42	14	28	58	100	2
4.1	42	28	14	58	100	
4.1	42	14	28	58	100	1
4.1	42	14	28	58	100	2
2.9	84	0	84	41	125	6
0.8	14	0	14	11	25	1
0.8	14	0	14	11	25	1
2.4	42	28	14	33	75	
4.1	42	28	14	58	100	1
4.1	42	28	14	58	100	1
5.9	42	28	14	83	125	1
4.1	42	28	14	58	100	1
4.1	42	28	14	58	100	1
5.9	42	28	14	83	125	1
3.1	56	28	28	44	100	
4.1	42	28	14	58	100	2
4.1	42	28	14	58	100	1
4.1	42	28	14	58	100	1
4.1	42	28	14	58	100	1
4.1	42	28	14	58	100	1
5.1	28	14	14	72	100	1
5.9	42	28	14	83	125	1
2.9	84	0	84	41	125	6
4.1	42	28	14	58	100	1

4.1	42	28	14	58	100	1
5.9	42	28	14	83	125	1
2.4	42	28	14	33	75	1
5.9	42	14	28	83	125	2
5.9	42	28	14	83	125	1
5.9	42	28	14	83	125	1
5.9	42	28	14	83	125	1
4.9	56	28	28	69	125	2
5.9	42	14	28	83	125	2
5.9	42	28	14	83	125	1
5.9	42	28	14	83	125	1
5.9	42	28	14	83	125	1
5.9	42	28	14	83	125	1
5.9	42	28	14	83	125	1
4.9	56	28	28	69	125	2
5.9	42	28	14	83	125	1
4.9	56	28	28	69	125	2
2.4	42	28	14	33	75	1
2.4	42	28	14	33	75	1
50.0	0			0	0	0
5.9	42	28	14	83	125	1
4.1	42	28	14	58	100	1
3.1	56	28	28	44	100	2
4.1	42	14	28	58	100	2
4.1	42	14	28	58	100	
4.1	42	28	14	58	100	1
4.1	42	28	14	58	100	1
5.9	42	28	14	83	125	1
5.9	42	28	14	83	125	1
4.1	42	28	14	58	100	1
4.1	42	28	14	58	100	1
4.1	42	14	28	58	100	2
4.1	42	28	14	58	100	1
4.1	42	14	28	58	100	2
4.1	42	14	28	58	100	
2.9	84	0	84	41	125	6
0.8	14	0	14	11	25	1
0.8	14	0	14	11	25	1

spec

AP

AE

dep

Departamentul de Drept

Departamentul de Economie și Pc

Departamentul de Management F

Politici Publice
Public