

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ	Școala Națională de Studii Politice și Administrative		
1.2. Facultatea	Facultatea de Administrație Publică		
1.3. Departamentul	Departamentul de Economie și Politici Publice		
1.4. Domeniul	Științe Administrative		
1.5. Ciclul de studii	Studii universitare de licență		
1.6. Programul de studii de licență	AE	ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	
1.7. Forma de învățământ	Învățământ cu frecvență - IF		
1.8. Anul universitar	2025/2026		

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	Administrarea finanțelor publice și a bugetului		
2.2. Titularul cursului	conf.univ.dr.Maria-Andrada Georgescu		
2.3. Titularul seminarului	asist.univ.drd. Radu Toader		
2.4. Anul de studiu	II	2.5. Semestrul	I
2.6. Tipul de evaluare	E	2.7. Regimul disciplinei	Obl
2.8. Categoria formativă a disciplinei			DD
DF – fundamentală; DG – generală; DS – de specialitate; DC – complementară.			

3. Timpul total estimat

3.1. Număr de ore pe săptămână	3	din care	3.2. curs	2	3.3. seminar / laborator	1
3.4. Total ore din planul de învățământ	42	din care	3.5. curs	28	3.6. seminar / laborator	14

Distribuția fondului de timp pentru studiul individual:	Ore
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe	37
Documentare suplimentară în bibliotecă și pe platforme electronice de specialitate	5
Pregătire seminare/laboratoare/proiecte, teme, referate, portofolii [2]	7
Tutoriat	0
Examinări	9
Alte activități	

3.7. Total ore de studiu individual	58
3.8. Total ore pe semestru	100
3.9. Numărul de credite	4

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	
4.2 de competențe (dacă este cazul)	

## 5. Condiții de desfășurare a activității

5.1. de desfășurare a cursului	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Videoproiector, acces internet</li> </ul>
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Videoproiector, acces la internet</li> <li>• Prezența la minim 50% din orele de seminar este obligatorie pentru a putea participa la examenul din sesiunea curentă</li> <li>• Este recomandat ca studenții să dețină un calculator de buzunar.</li> <li>• Termenul predării lucrărilor de seminar este stabilit de titularii disciplinei, de comun acord cu studenții. Nu se acceptă cererile de amânare.</li> </ul>

## 6. Competențe specifice și rezultate ale învățării

### 6.1. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Utilizarea corectă și capacitatea de raportare critică la principalele concepte, teorii, metodologii și proceduri utilizate pentru descrierea organizării și funcționării structurilor administrative</li> <li>• Operaționalizarea conceptelor teoretice relevante cu scopul de a studia în detaliu fenomenele administrative și de a realiza rapoarte de analiză</li> <li>• Utilizarea corectă a instrumentarului metodologic specific științelor administrative</li> <li>• Identificarea elementelor de conținut necesare realizării unei strategii (financiare) la nivelul administrației publice</li> <li>• Utilizarea corectă și capacitatea de raportare critică la principalele concepte, teorii, metodologii și proceduri utilizate pentru descrierea organizării și funcționării structurilor administrative</li> </ul>
Competențe transversale	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Îndeplinirea la termen, în mod riguros, eficient și responsabil, a sarcinilor profesionale, cu respectarea principiilor etice și a deontologiei profesionale</li> <li>• Utilizarea de sisteme informatice și platforme online moderne</li> </ul>

### 6.2. Rezultatele învățării

Cunoștințe	<p>Studentul/absolventul:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>descrie conceptele fundamentale de organizare administrativă și funcționare a instituțiilor publice și private</li> <li>explică terminologia specifică domeniului administrației publice și a relațiilor interinstituționale</li> <li>distinge principalele metodele și instrumentele moderne utilizate pentru evaluarea și dezvoltarea instituțiilor publice</li> <li>distinge principalele metodele și instrumentele moderne utilizate pentru evaluarea și dezvoltarea instituțiilor publice</li> <li>enumeră importanța strategiilor bazate pe date și dovezi în procesul decizional administrativ</li> </ol>
Aptitudini	<p>Studentul/absolventul:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>adaptează metodele de lucru la nevoile specifice ale instituțiilor publice, private și non-guvernamentale</li> <li>integrează eficient informațiile privind organizarea administrativă în procesul de luare a deciziilor</li> <li>elaborează planuri strategice și programe de dezvoltare organizațională bazate pe date concrete</li> <li>utilizează metodele cantitative și calitative pentru analiza performanței și identificarea punctelor de îmbunătățire</li> <li>aplică principiile și standardele deontologice în desfășurarea activităților profesionale specifice, pe baza reglementărilor în domeniu</li> </ol>
și	<p>Studentul/absolventul:</p>

<b>Responsabilitate autonomie</b>	<p>a) activează cu responsabilitate în realizarea sarcinilor administrative, în contextul colaborării instituționale</p> <p>b) activează cu deschidere colaborativă în lucrul cu diverse echipe profesionale pentru a asigura buna funcționare a instituțiilor</p> <p>c) manifestă autonomie în gestionarea procesului de identificare și utilizare a resurselor pentru atingerea obiectivelor strategice</p> <p>d) activează cu responsabilitate prin contribuția individuală la funcționarea eficientă a instituției din care face parte</p> <p>e) dovedește reflexivitate, prin disponibilitatea de a reflecta critic, orientat și de a aplica raționamente în procesele de luare a deciziilor</p>
---------------------------------------	---

## 7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none"> <li>Asigurarea recunoașterii, înțelegerii și explicării fenomenelor, proceselor și operațiunilor financiare publice</li> </ul>
7.2 Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> <li>formarea unei concepții științifice necesare pentru o corectă înțelegere a fenomenelor, proceselor și operațiunilor financiare ce se nasc ca rezultat al constituirii și repartizării fondurilor publice, în formă bănească;</li> <li>formarea unei imagini sistematice asupra finanțelor publice contemporane și aprofundarea domeniului bugetar, punând accent pe însușirea strategiilor și tehnicilor bugetare moderne, cu accent pe fiscalitate și politica fiscală;</li> <li>dezvoltarea spiritului de analiză și interpretare a fenomenelor, proceselor și fluxurilor financiare din economie, precum și a interdependenței dintre acestea și fenomenele și procesele economice reale;</li> <li>formarea unui spirit de orientare în aprecierea realistă a fenomenelor, proceselor și operațiunilor financiare ce constituie conținutul finanțelor publice, a raporturilor dintre finanțele publice și cele private, precum și a capacității de a soluționa problemele practice în activitatea profesională</li> </ul>

## 8. Conținuturi (descriptori)

8.1. CURS		Metode de predare/lucru	Observații/Recomandări
1	<b>Necesitatea, conținutul și sfera finanțelor:</b> Geneza, evoluția și necesitatea finanțelor. Sfera finanțelor	Prelegere; Dezbateri	
2	<b>Funcțiile și rolul finanțelor:</b> Funcțiile finanțelor - Funcția de repartitie a finanțelor, Funcția de control a finanțelor. Rolul finanțelor	Prelegere; Dezbateri	
3	<b>Structura finanțelor:</b> Criterii de analiză. Finanțele în sens larg. Sistemul financiar: definirea și elementele sistemului financiar. Fluxurile financiare și conexiunea lor	Prelegere; Dezbateri	
4	<b>Mecanismul financiar:</b> Conținutul și funcționalitatea mecanismului financiar. Pârghiile financiare: necesitatea folosirii pârghiilor financiare; conținutul și trăsăturile pârghiilor financiare; sistemul pârghiilor financiare și eficacitatea sa	Prelegere; Dezbateri	
5	<b>Politica financiară:</b> Conținutul, sfera și trăsăturile politicii financiare. Strategii posibile pe domenii ale politicii financiare. Reglementări juridice. Deciziile financiare. Aparatul financiar	Prelegere; Dezbateri	
6	<b>Sistemul cheltuielilor publice:</b> Conținutul și caracteristicile cheltuielilor publice. Clasificarea cheltuielilor publice. Indicatorii de analiză a cheltuielilor publice. Eficiența cheltuielilor publice	Prelegere; Dezbateri	

7	<b>Sistemul veniturilor publice:</b> Conținutul și factorii de influență ai veniturilor publice. Clasificarea veniturilor publice. Indicatorii de analiză a veniturilor publice	Prelegere; Dezbateri	
8	<b>Noțiuni generale despre impozite:</b> Conținutul impozitelor și trăsăturile acestora. Clasificarea impozitelor. Elementele tehnice ale impunerii. Așezarea și perceperea impozitului	Prelegere; Dezbateri	
9	<b>Principiile și criteriile impunerii:</b> Principii de echitate fiscală. Principiile de politică financiară. Principiile economice și social-politice ale impunerii. Criteriile impunerii. Dubla impunere juridică internațională și tehnicile evitării ei	Prelegere; Dezbateri	
10	<b>Sistemul bugetar:</b> Conținutul tradițional și semnificația modernă a bugetului. Sfera bugetului general consolidat. Sistemul bugetar	Prelegere; Dezbateri	
11	<b>Principiile bugetare:</b> Apariția principiilor bugetare. Principiul universalității bugetare. Principiul unității bugetare. Anualitatea bugetului. Principiul echilibrului bugetar	Prelegere; Dezbateri	
12	<b>Principiile bugetare (continuare):</b> Principiul specializării bugetare. Principiul (regula) specificității cheltuielilor. Principiul unității monetare și principiul publicității. Principiul realității bugetului	Prelegere; Dezbateri	
13	<b>Procesul bugetar:</b> Definiție, etape, trăsături. Elaborarea proiectului de buget. Dezbateri și aprobarea bugetului de către Parlament	Prelegere; Dezbateri	
14	<b>Procesul bugetar (continuare):</b> Execuția bugetului. Încheierea execuției bugetare. Controlul execuției bugetare. Aprobarea execuției bugetare	Prelegere; Dezbateri	

#### Bibliografie obligatorie

Georgescu, M.A. (2011), Administrarea finanțelor publice și a bugetului, ediția a treia, Editura Pro Universitaria, București, pp. 9-271

Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice, publicată în M.O. nr. 597 din 13.08.2002, cu modificările și completările ulterioare (107 modificări și completări, 64 pagini)

#### Bibliografie opțională

Fisher, R.C. (2016), State and Local Public Finance, 4th Edition, Oxford: Routledge, pp. 131-158, pp. 279-296, pp. 357-420

Georgescu, M.A. (2019), Administrarea finanțelor publice și a bugetului - Caiet de seminar, Editura ProUniversitaria, București

Gruber, J. (2016), Public Finance and Public Policy, 5th edition, New York: Macmillan Learning, pp. 557-617

Rosen, H.S., Gayer, T. (2013), Public Finance, 10th Edition, New York: McGraw-Hill/Irwin, pp. 297-370

Văcărel, I. (coord.) și alții (2007), Finanțe publice, ediția a VI-a, Editura Didactică și Pedagogică, București

8.2. SEMINAR		Metode de predare/lucru	Observații/Recomandări
1	Seminar introductiv. Prezentarea condițiilor de desfășurare a orelor de seminar, a evaluării portofoliului de seminar	Dezbateri	
2	Introducere în aparatul matematic al indicatorilor de analiză a cheltuielilor publice. Aplicații practice privind nivelul cheltuielilor publice (I)	Aplicații practice	Studentii sunt rugați să aibă asupra lor un calculator de buzunar

3	Aplicații practice privind nivelul cheltuielilor publice (II)	Aplicații practice	Studentii sunt rugați să aibă asupra lor un calculator de buzunar
4	Aplicații practice structura cheltuielilor publice	Aplicații practice	Studentii sunt rugați să aibă asupra lor un calculator de buzunar
5	Aplicații practice dinamica cheltuielilor publice (I)	Aplicații practice	Studentii sunt rugați să aibă asupra lor un calculator de buzunar
6	Aplicații practice dinamica cheltuielilor publice (II)	Aplicații practice	Studentii sunt rugați să aibă asupra lor un calculator de buzunar
7	Aplicații practice recapitulative	Aplicații practice	Studentii sunt rugați să aibă asupra lor un calculator de buzunar

#### Bibliografie obligatorie

Georgescu, M.A. (2011), Administrarea finanțelor publice și a bugetului, ediția a treia, Editura Pro Universitaria, București, pp.371-392

Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice, publicată în M.O. nr. 597 din 13.08.2002, cu modificările și completările ulterioare (107 modificări și completări, 64 de pagini)

Legea bugetului de stat pe anii 2024 (Legea 421/2023) și 2025 (Legea 9/2025),

Rapoartele privind proiectul legii bugetului de stat pe anii 2024 și 2025, disponibile la adresa [www.mfinante.ro](http://www.mfinante.ro)

#### Bibliografie opțională

Fisher, R.C. (2016), State and Local Public Finance, 4th Edition, Oxford: Routledge, pp. 131-158, pp. 279-296, pp. 357-420

Georgescu, M.A. (2019), Administrarea finanțelor publice și a bugetului - Caiet de seminar, Editura ProUniversitaria, București

Gruber, J. (2016), Public Finance and Public Policy, 5th edition, New York: Macmillan Learning, pp. 557-617

Rosen, H.S., Gayer, T. (2013), Public Finance, 10th Edition, New York: McGraw-Hill/Irwin, pp. 297-370

Văcărel, I. (coord.) și alții (2007), Finanțe publice, ediția a VI-a, Editura Didactică și Pedagogică, București

### 9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, organizațiilor profesionale, angajatorilor

Discutarea conținutului disciplinei și a cerințelor stabilite cu diverși specialiști din domeniu și cu persoane care își desfășoară activitatea în sectorul public (funcționari publici, personal contractual etc.).

### 10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
<b>10.4 Curs</b>	Cunoașterea fenomenelor, proceselor și fluxurilor financiare din economie, identificarea și evaluarea efectelor diferitelor măsuri de politică financiară aplicate de un guvern sau altul; evaluarea critică rezultatele obținute prin utilizarea aparatului matematic de determinare a indicatorilor privind volumul, structura și dinamica veniturilor și cheltuielilor publice	Lucrare scrisă (test grilă 70%, un subiect descriptiv 10% și aplicație practică 20%)	70%
<b>10.5 Seminar / laborator</b>	Participarea activă la dezbateri, rezolvarea de aplicații practice la orele de seminar, prezentarea portofoliului de seminar		30%

**10.6 Standard minim de performanță**

- Prezentarea portofoliului de seminar (Rezolvarea sarcinilor de lucru de pe platforma apcampus.ro)
- Obținerea notei 5 (cinci) la evaluarea finală, stabilită ca medie aritmetică ponderată (70% lucrare scrisă + 30% activitate pe parcursul semestrului)

<b>Data completării</b>	
<b>Semnătura titularului de curs</b>	
<b>Semnătura titularului de seminar</b>	
<b>Data avizării în departament</b>	
<b>Semnătura directorului de departament</b>	

Program	Denumire	Statut
1	2	2
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Bazele constituționale ale administrației publice	DD
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Elemente de drept civil	DC
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Elemente de tehnologia informației	DS
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Limba engleză I	DS
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Limba franceză I	DS
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Logica acțiunii administrative	DD
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Bazele științei politice și guvernării	DS
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Statul și administrația publică în societatea modernă	DS
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Drept administrativ I	DD
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Drept instituțional european	DS
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Economie	DD
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Elemente de e-administrație	DS
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Instituții fundamentale de drept civil pentru administrația publică	DS
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Limba engleză II	DS
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Limba franceză II	DS
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Practică de specialitate	DS
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Educație fizică (I)	
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Educație fizică (II)	
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Instituțiile statului și implicarea lor în Politicile Genocidale în timpul Holocaustului	
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Administrarea finanțelor publice și a bugetului	DD
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Concepte fundamentale în sociologie	DD
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Drept administrativ II	DD
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Drept financiar și fiscal	DC
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Dreptul muncii și securității sociale	DS
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Management public	DD
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Metodologia cercetării în științele administrative	DS
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Achiziții publice	DS
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Contabilitatea instituțiilor publice	DS
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Dezvoltare durabilă și protecția mediului	DS
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Drept comercial	DS
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Elemente de drept penal și procedură penală	DC
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Managementul serviciilor publice	DD
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Practică de specialitate	DS

ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Relații publice	DS
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	etică și integritate academică	DS
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Inteligență artificială pentru administrația publică	DS
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Proprietate intelectuală	DS
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Contencios administrativ	DS
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	etică și transparență	DS
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Legistică formală	DC
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Politici publice	DD
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Metode și tehnici de elaborare a lucrării de absolvire	DS
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Leadership în sectorul public	DS
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Știința administrației publice	DD
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Comunicare în administrația publică	DS
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Deontologia funcționarului public	DD
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Dezvoltare și planificare urbană	DC
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Drept administrativ comparat	DS
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Management strategic	DD
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Politică și administrație publică	DS
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Tehnici și metode de formulare a deciziei publice	DS
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Management financiar local	DS
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Managementul resurselor umane în administrația p	DS
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	Practica pentru elaborarea lucrării de absolvire	
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Bazele constituționale ale administrației publice	DD
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Elemente de drept civil	DS
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Elemente de tehnologia informației	DS
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Limba engleză I	DS
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Limba franceză I	DS
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Logica acțiunii administrative	DD
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Bazele științei politice și guvernării	DS
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Statul și administrația publică în societatea modernă	DS
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Drept administrativ I	DD
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Drept instituțional european	DS
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Economie	DD
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Elemente de e-administrație	DD
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Instituții fundamentale de drept civil pentru administrația publică	DS
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Limba engleză II	DS
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Limba franceză II	DS
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Practică de specialitate	DS
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Educație fizică (I)	

ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Educație fizică (II)	
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Instituțiile statului și implicarea lor în Politicile Genocidale în timpul Holocaustului	
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Administrarea finanțelor publice și a bugetului	DD
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Concepte fundamentale în sociologie	DD
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Drept administrativ II	DD
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Drept financiar și fiscal	DC
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Dreptul muncii și securității sociale	DS
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Management public	DD
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Metodologia cercetării în științele administrative	DS
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Bazele guvernării europene	DS
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Drept administrativ european	DS
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Economie europeană	DC
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Contenciosul Uniunii Europene	DS
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Practică de specialitate	DS
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Spațiul Administrativ European	DS
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Studii comparative privind funcția publică în Uniunea Europeană	DS
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	etică și integritate academică	DS
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Inteligență artificială pentru administrația publică	DS
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Proprietate intelectuală	
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Comunicare intracomunitară	DS
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Dezvoltare regională și fonduri structurale	DS
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Economia afacerilor publice	DD
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Politici de buget și fiscalitate în Uniunea Europeană	DS
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Politici publice europene	DS
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Metode și tehnici de elaborare a lucrării de absolvire	DS
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Spațiul social european	DS
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Audit și control financiar în Uniunea Europeană	DS
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Decizia în Uniunea Europeană	DS
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Elemente de drept internațional	DC
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Managementul diversității în UE	DS
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Managementul proiectelor europene	DS
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Protecția juridică a drepturilor omului	DC
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Teorii ale integrării europene	DS
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Știința administrației în spațiul european	DS
ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Managementul resurselor umane în administrația publică	DS

ADMINISTRAȚIE EUROPEANĂ	Practica pentru elaborarea lucrării de absolvire	
-------------------------	---	--

**AN UNIVERSITAR 2024-2025 LICENȚĂ IF AP-AE**

<b>Regim</b>	<b>An</b>	<b>Semestru</b>	<b>C</b>	<b>S</b>	<b>L</b>	<b>P</b>	<b>Evaluare</b>	<b>Credite</b>
<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	<b>8</b>	<b>9</b>	<b>10</b>	<b>11</b>
Obl	I	I	2	1	-	-	E	5
Obl	I	I	2	1	-	-	E	4
Obl	I	I	2		2	-	V	4
Obl	I	I	1	2	-	-	V	4
Obl	I	I	1	2	-	-	V	4
Obl	I	I	2	1	-	-	E	4
Obl	I	I	2	1	-	-	E	4
Obl	I	I	2	1	-	-	E	5
Obl	I	II	2	1	-	-	E	5
Obl	I	II	2	1	-	-	E	4
Obl	I	II	2	1	-	-	E	4
Obl	I	II	1		2	-	V	4
Obl	I	II	2	1	-	-	E	4
Obl	I	II	1	2	-	-	V	4
Obl	I	II			-	-	V	4
Obl	I	II			-	6	V	5
Fac	I	I		1	-	-	V	1
Fac	I	II		1	-	-	V	1
Fac	I	I	2	1		-	E	3
Obl	II	I	2	1	-	-	E	4
Obl	II	I	2	1	-	-	E	4
Obl	II	I	2	1	-	-	E	5
Obl	II	I	2	1	-	-	E	4
Obl	II	I	2	1	-	-	E	4
Obl	II	I	2	1	-	-	E	5
Obl	II	I	2	1	-	1	E	4
Obl	II	II	2	1	-	-	E	4
Obl	II	II	2	1	-	-	E	4
Opt	II	II	2	1	-	-	E	4
Opt	II	II	2	1	-	-	E	4
Obl	II	II	1	1	-	-	E	4
Obl	II	II	2	1	-	-	E	5
Obl	II	II	-	-	-	6	V	5

Opt	II	II	2	1	-	-	E	4
Opt	II	II	2	1	-	-		4
Opt	II	II	2	1	-	-	E	5
Fac	II	I	2	1	-	-	E	3
Obl	III	I	1	2	-	-	E	5
Opt	III	I	2	1	-	-	E	5
Obl	III	I	2	1	-	-	E	5
Obl	III	I	2	1	-	-	E	5
Obl	III	I	2	2	-	-	V	5
Opt	III	I	1	2	-	-	E	5
Obl	III	I	2	1	-	-	E	5
Opt	III	II	2	1	-	-	E	5
Obl	III	II	2	1	-	-	E	5
Obl	III	II	2	1	-	-	E	5
Obl	III	II	2	1	-	-	E	5
Opt	III	II	2	2	-	-	E	5
Opt	III	II	2	1	-	-	E	5
Opt	III	II	2	1	1	-	E	5
Fac	III	I	2	1	-	-	E	3
Fac	III	I	2	1	-	-	E	3
	III	II	-	-	-	-		
Obl	I	I	2	1			E	5
Obl	I	I	2	1			E	4
Obl	I	I	2		2		V	4
Obl	I	I	1	2			V	4
Obl	I	I	1	2			V	4
Obl	I	I	2	1			E	4
Obl	I	I	2	1			E	4
Obl	I	I	2	1			E	5
Obl	I	II	2	1			E	5
Obl	I	II	2	1			E	4
Obl	I	II	2	1			E	4
Obl	I	II	1		2		V	4
Obl	I	II	2	1			E	4
Obl	I	II	1	2			V	4
Obl	I	II	1	2			V	4
Obl	I	II				6	V	5
Fac	I	I		1			V	1

Fac	I	II		1			V	1
Fac	I	I	2	1			E	3
Obl	II	I	2	1	-	-	E	4
Obl	II	I	2	1	-	-	E	4
Obl	II	I	2	1	-	-	E	5
Obl	II	I	2	1	-	-	E	4
Obl	II	I	2	1	-	-	E	4
Obl	II	I	2	1	-	-	E	5
Obl	II	I	2	1	-	1	E	4
Opt	II	II	2	1	-	-	E	5
Obl	II	II	2	1	-	-	E	5
Obl	II	II	2	1	-	-	E	5
Opt	II	II	2	1	-	-	E	5
Obl	II	II	-	-	-	6	V	5
Obl	II	II	2	1	-	-	E	5
Opt	II	II	2	1	-	-	E	5
Opt	II	II	2	1	-	-	E	5
Opt	II	II	2	1	-	-	E	5
Fac	II	I	2	1	-	-	E	3
Opt	III	I	2	1	-	-	E	5
Obl	III	I	2	1	-	-	E	5
Opt	III	I	2	1	-	-	E	5
Opt	III	I	2	1	-	-	E	5
Opt	III	I	2	1	-	-	E	5
Obl	III	I	2	2	-	-	V	5
Obl	III	I	2	1	-	-	E	5
Opt	III	II	2	1	-	-	E	5
Obl	III	II	2	1	-	1	E	5
Obl	III	II	2	1	-	-	E	5
Opt	III	II	2	1	-	-	E	5
Opt	III	II	2	1	-	1	E	5
Obl	III	II	2	1	-	-	E	5
Obl	III	II	2	1	-	-	E	5
Fac	III	I	2	1	-	-	E	3
Fac	III	I	2	1	-	-	E	3

	III	II	-	-	-	-		
--	-----	----	---	---	---	---	--	--

SI	Total	Curs	Seminar	3.7 - Total ore de studiu individual	3.9 - Total ore pe semestru	
12	13	14	15	16	17	18
5.9	42	28	14	83	125	1
4.1	42	28	14	58	100	1
3.1	56	28	28	44	100	2
4.1	42	14	28	58	100	2
4.1	42	14	28	58	100	
4.1	42	28	14	58	100	1
4.1	42	28	14	58	100	1
5.9	42	28	14	83	125	
5.9	42	28	14	83	125	1
4.1	42	28	14	58	100	1
4.1	42	28	14	58	100	1
4.1	42	14	28	58	100	2
4.1	42	28	14	58	100	
4.1	42	14	28	58	100	2
4.1	42	14	28	58	100	
2.9	84	0	84	41	125	6
0.8	14	0	14	11	25	1
0.8	14	0	14	11	25	1
2.4	42	28	14	33	75	
4.1	42	28	14	58	100	1
4.1	42	28	14	58	100	1
5.9	42	28	14	83	125	1
4.1	42	28	14	58	100	1
4.1	42	28	14	58	100	1
5.9	42	28	14	83	125	1
3.1	56	28	28	44	100	
4.1	42	28	14	58	100	2
4.1	42	28	14	58	100	1
4.1	42	28	14	58	100	1
4.1	42	28	14	58	100	1
5.1	28	14	14	72	100	1
5.9	42	28	14	83	125	1
2.9	84	0	84	41	125	6

4.1	42	28	14	58	100	1
4.1	42	28	14	58	100	1
5.9	42	28	14	83	125	1
2.4	42	28	14	33	75	1
5.9	42	14	28	83	125	2
5.9	42	28	14	83	125	1
5.9	42	28	14	83	125	1
5.9	42	28	14	83	125	1
4.9	56	28	28	69	125	2
5.9	42	14	28	83	125	2
5.9	42	28	14	83	125	1
5.9	42	28	14	83	125	1
5.9	42	28	14	83	125	1
5.9	42	28	14	83	125	1
5.9	42	28	14	83	125	1
4.9	56	28	28	69	125	2
5.9	42	28	14	83	125	1
4.9	56	28	28	69	125	2
2.4	42	28	14	33	75	1
2.4	42	28	14	33	75	1
50.0	0			0	0	0
5.9	42	28	14	83	125	1
4.1	42	28	14	58	100	1
3.1	56	28	28	44	100	2
4.1	42	14	28	58	100	2
4.1	42	14	28	58	100	
4.1	42	28	14	58	100	1
4.1	42	28	14	58	100	1
5.9	42	28	14	83	125	1
5.9	42	28	14	83	125	1
4.1	42	28	14	58	100	1
4.1	42	28	14	58	100	1
4.1	42	14	28	58	100	2
4.1	42	28	14	58	100	1
4.1	42	14	28	58	100	2
4.1	42	14	28	58	100	
2.9	84	0	84	41	125	6
0.8	14	0	14	11	25	1



50.0	0			0	0
------	---	--	--	---	---

0

spec

AP

AE

dep

Departamentul de Drept

Departamentul de Economie și Pc

Departamentul de Management F







Politici Publice  
Public